

ПРИНЯТ:

На заседании педагогического совета
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида
№23 «Ивушка» села Никаноровка
Губкинского района
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
"Детский сад общеразвивающего вида
№23 "Ивушка" села Никаноровка
Губкинского района Белгородской области

_____ Гаврилова Е.И.
приказ от 30 августа 2024 г. №_____



**План деятельности
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
"Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка»
села Никаноровка
Губкинского района Белгородской области
на 2024 – 2025 учебный год**

с. Никаноровка, 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ:

| | | |
|-------------|---|----|
| 1. | 1. Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка» за 2023 – 2024 учебный год и его достижений | 4 |
| 1.1. | Качество условий в МБДОУ, созданных и использованных для реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка». | 4 |
| 1.2. | Анализ качества организации образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка» в соответствии с ООП ДО. | 13 |
| 1.3. | Качество результатов реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка» за 2023 – 2024 учебный год. | 17 |
| 1.4. | Достижение запланированных целей и реализация задач в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка» в 2023-2024 учебном году. | 21 |
| 1.5. | Анализ результатов деятельности за текущий летний оздоровительный период: | 23 |
| 1.5.1. | Степень и качество достижения цели и реализации запланированных задач на летний оздоровительный период в ОО. | 23 |
| 1.5.2. | Создание благоприятных условий (кадровых, материально-технических, финансовых), их рациональное использование для развития, оздоровления и воспитания детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в летний оздоровительный период | 24 |
| 1.5.3. | Организация профилактической работы с детьми, двигательного режима, рационального питания дошкольников | 25 |
| 1.5.4. | Организация системы работы с родителями воспитанников и социумом, направленных на реализации задач, запланированных на летний оздоровительный период | 27 |
| 2. | Планирование деятельности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка» на новый 2024-2025 учебный год: | 29 |
| 2.1. | Цель, задачи и приоритетные направления образовательной организации на новый 2024-2025 учебный год | 29 |
| 2.2 | Охрана жизни и здоровья воспитанников ДОО | 30 |
| 2.3. | Организация образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка» на новый учебный год | 34 |
| 2.4. | Обеспечение условий для реализации образовательной программы в ОО: | 39 |
| 2.5 | Оценка начальных результатов реализации образовательной программы (в соответствии с планом программы ВСОКО) | 45 |
| 3. | Планирование работы МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Ивушка» на летний оздоровительный период 2024 – 2025 учебного года: | 46 |
| 3.1. | Цель, задачи на летний оздоровительный период 2024-2025 учебного года | 46 |
| 3.2. | Обеспечение условий в ОО (кадровых, материально-технических, финансовых) | 46 |
| 3.3. | Охрана здоровья детей в летний оздоровительный период: | 49 |
| 3.4. | Система мер по реализации образовательной деятельности в летний оздоровительный период: | 53 |

Общая характеристика образовательного учреждения

| | |
|--|---|
| Учредитель ОУ | Управление образования администрации Губкинского городского округа. 308000, г. Губкин, ул. Мира 16, тел., факс (47241)7-54-93, e-mail: yogubkin@gu.belregion.ru |
| Юридический и фактический адрес | Российская Федерация, 309180, Белгородская область, Губкинский район, г. Губкин, ул. Мира 16 |
| Режим работы | Ежедневно с 07.00 до 19.00. Выходные - суббота, воскресенье, государственные праздничные дни. |
| Телефоны/факс | (4721) 7--54-93 |
| Электронная почта | mdou23gubkin@yandex.ru |
| Адрес сайта | https://www.edu-gubkin.ru |
| ФИО заведующего | Гаврилова Екатерина Ивановна |
| Лицензия (дата выдачи, номер, кем выдана) | Серия 31Л01, №8030 от 08.12.2015г., выдана департаментом образования Белгородской области |
| Коллегиальные органы управления Учреждением | <ul style="list-style-type: none"> - Общее собрание работников - Педагогический совет - Управляющий совет |

Учреждение МБДОУ является звеном муниципальной системы образования Губкинского городского округа, обеспечивающим помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей.

МБДОУ функционирует с 1991 года.

Здание ДОО панельное (материалы стен: железобетон, перегородки - железобетонные), 2-х этажное, перекрытие плиточное, с плоской крышей, кровля - мягкая, битум, рубероид, с бетонным фундаментом, с техническим подвальным помещением. Общая площадь здания 1361,4 м².

Расположен в центральной части села Никаноровка, на улице Молодёжной, д.3.

Порядок комплектования МБДОУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Списочный состав – 15 детей.

РАЗДЕЛ I

1. Анализ деятельности МБДОУ "Детский сад общеразвивающего вида № 23 "Ивушка" за 2023 – 2024 учебный год и его достижений.

Цель: установление соответствия качества дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад общеразвивающего вида № 23 "Ивушка" (далее ДОУ) федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и прогнозирование развития дошкольного учреждения на 2024-2025 учебный год.

1.1 Анализ качества условий в дошкольной образовательной организации, созданных и использованных для реализации основной образовательной программы дошкольного образования

В соответствии с требованиями основных нормативных документов РФ в области образования, согласно Программе развития, деятельность МБДОУ "Детский сад общеразвивающего вида № 23 "Ивушка" в 2023-2024 учебном году была направлена на решение задач, ориентированных на развитие МБДОУ:

1. Обеспечение психологического здоровья всех участников образовательных отношений через создание здоровьесберегающей образовательной среды в ДОУ.
2. Формирование основ экономической грамотности и ранней профориентации у детей дошкольного возраста.
3. Продолжить повышение качества условий в МБДОУ для развития детского технико-конструктивного творчества через обновление зон техносреды в группах.
4. Организовать эффективную работу МБДОУ по созданию условий для воспитания у детей патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «малой Родине» с учетом внесенных изменений посредством муниципальных и институциональных проектов.

В 2023 году в ДОУ функционировала 1 разновозрастная группа в возрасте от 1,5 до 7 лет.

Возрастные особенности контингента воспитанников представлены в **таблице 1**

Таблица 1

| № п/п | Разновозрастная группа "Солнечные лучики" | Возраст детей | Списочный состав |
|---|---|---------------|------------------|
| 1. | Первая младшая подгруппа | 1,5-2года | 1 |
| 3. | Вторая младшая подгруппа | 2-4 года | 6 |
| 5. | Средняя подгруппа | 4-5 лет | 2 |
| 8. | Старшая подгруппа | 5-6 лет | 5 |
| 10 | Подготовительная к школе подгруппа | 6-7 лет | 0 |
| Общая численность воспитанников: | | | 14 |

Условия, созданные в 2023-2024 учебном году, были направлены на создание социальной ситуации развития для всех участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

1) гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей:

На основании Постановления оперативного штаба Белгородской области в учреждении были приняты дополнительные меры безопасности:

- в ДОУ установлена система звукового оповещения для экстренного информирования в случае опасности.
- в случае эвакуации детей и сотрудников во время ЧС в подвальном помещении здания оборудована безопасная комната со скамейками, наличием питьевой воды, сухого пайка, фонариков, свечей, аптечки.

Территория детского сада огорожена металлическим забором, по периметру установлено 4 камеры наблюдения, работает тревожная кнопка. Данные устройства приобретены в рамках проекта «Безопасная антитеррористическая среда в образовательных учреждениях» за счет бюджетных средств. Стационарная тревожная кнопка, расположенная на вахте Учреждения, подключена к пульту централизованного наблюдения вневедомственной охраны Росгвардии, а также к Единой

дежурной диспетчерской службе «112», где на сообщение о тревоге реагируют наряды полиции территориальных ОМВД.

Так же, на первом этаже учреждения для сторожей оборудовано специальное место, которое оснащено телефонным аппаратом, системой видеонаблюдения, кнопкой тревожной сигнализации (КТС).

Пропускной режим на территорию ДОО осуществляется через центральный вход, посетители фиксируются в журнале при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Второй вход на территорию закрыт и открывается строго по назначению:

- для экстренной эвакуации детей и персонала детского сада в МБУК Дворец Культуры "Никаноровский";

- для тренировочных эвакуаций детей и персонала ДОО.

В 2023 году наблюдается улучшение показателя заболеваемости в МБДОУ.

Наиболее распространенная группа заболеваний по-прежнему – ОРЗ, ОРВИ и другие простудные заболевания. Однако успешность деятельности ДОО по здоровьесбережению, также можно оценить по хорошим показателям функционирования, которые продолжают ежегодно повышаться:

Оценка показателей заболеваемости за 3 года

Таблица 2

| Год | Дней по болезни | среднегородской уровень | Динамика |
|------|-----------------|-------------------------|----------|
| 2021 | 29,55 | 11,3 | |
| 2022 | 13,5 | 9,5 | |
| 2023 | 9,46 | | |

Оценка показателей функционирования за 3 года

Таблица 3

| Год | % функционирования | среднегородской уровень |
|------|--------------------|-------------------------|
| 2021 | 73,27% | |
| 2022 | 76,12% | |
| 2023 | 78,30% | |

В дошкольной организации в 2023-2024 учебном году немаловажную роль в системе здоровьесберегающих мероприятий играет **организация рационального и полноценного питания воспитанников**. Соблюдение принципов регулярности, полноценности, соблюдения норм потребления продуктов, гигиены питания, осуществление индивидуального подхода к детям во время приёма пищи способствуют укреплению здоровья воспитанников. Организацию питания обеспечивает «Фабрика социального питания». Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп (в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.3./2.4.3590-20), утвержденного начальником управления образования. Дети в детском саду обеспечены пятиразовым сбалансированным питанием. Потребности в диетическом питании не было.

Производственный процесс по приготовлению блюд выполняют квалифицированные повара. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке.

Все продукты, поступающие в детский сад, имеют необходимые сертификаты качества. Нарушений сроков и условий хранения продуктов, зафиксированных случаев отравления и заболевания ОКИ и ПТИ детей в 2023 учебном году не выявлено.

В 2023 году Учреждение при организации питания достигло позитивных показателей по выполнению натуральных норм питания (результат 98,16 %). По итогам анализа данных о выполнении среднесуточных норм питания выявлено: на достаточно высоком уровне выполнены нормы по молоку (99,57%), мясу (95%), сахар (100%), кисломолочные продукты (96,7%), кондитерские изделия (96%), крупы (91,1%) макаронные изделия (99,7%), масло сливочное (98,6%). Увеличился в сравнении с предыдущим годом процент выполнения норм потребления творога

(99,9%).

Таблица 4

| Год | % выполнения среднесуточных норм питания | Средняя стоимость питания за 1 день | Причина снижения натуральных норм расходов продуктов питания |
|------|--|-------------------------------------|--|
| 2021 | 97 | 85 руб. 00 коп | В результате роста цен возникли проблемы с поставкой отдельных видов продуктов, поэтому произошло невыполнение натуральных норм по некоторым позициям. |
| 2022 | 97,17 | 85 руб. 00 коп | В результате роста цен возникли проблемы с поставкой отдельных видов продуктов, поэтому произошло невыполнение натуральных норм по некоторым позициям. |
| 2023 | 98,16 | 85руб. 00 коп | В результате роста цен возникли проблемы с поставкой отдельных видов продуктов, поэтому произошло невыполнение натуральных норм по некоторым позициям. |

На официальном сайте ДООУ во вкладке «Организация питания» размещается примерное 10-ти дневное меню на текущий осенне-зимний и весенне-летний периоды, где родители в реальном времени могут ознакомиться с блюдами, приготовленными в саду.

В МБДОУ ведется постоянный контроль за соблюдением режима питания. Итоги оперативного контроля по организации питания регулярно обсуждаются на совещании при заведующем, педагогических часах.

| Направления деятельности | Вывод(как есть) | Проблемное поле | Перспектива (система мер) |
|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1. Качество условий в МБДОУ, созданных и использованных для реализации ООП ДО | | | |
| <p><i>Подраздел:</i> Анализ организации здоровьесберегающих и здоровьесформирующих компонентов</p> <p><i>Цель:</i> Выявить эффективность здоровьесберегающей среды на снижение уровня заболеваемости, здоровья воспитанников ДООУ.</p> | <p>Наблюдается улучшение показателя заболеваемости в МБДОУ.</p> | <p>Мониторинг показал, что родители приводят детей в ДООУ не совсем здоровыми</p> | <p>Усиление контроля за «утренним фильтром».</p> <p>Проводить «точечно» работу с родителями, не соблюдающими масочный режим в период сезонного подъема заболеваемости</p> |

2) обеспечивает эмоциональное благополучие детей:

В соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования) деятельность по сохранению и укреплению соматического (физического) и психологического здоровья детей учитывала индивидуальные потребности каждого ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС ДО 1.2.), возможности освоения ребёнком Основной образовательной программы детского сада на разных этапах её реализации и была направлена на создание педагогических условий для развития здоровья детей на основе формирования потребности в двигательной активности, в здоровом образе жизни.

Для достижения поставленной цели были определены следующие задачи:

- охрана жизни и укрепление здоровья, обеспечение нормального функционирования всех органов и систем организма;
- овладение ребенком элементарными знаниями о своем организме, роли физических упражнений в его жизни, способах укрепления собственного здоровья.
- формирование интереса и потребности в занятиях физическими упражнениями; разностороннее гармоничное развитие ребенка (не только физическое, но и умственное, нравственное, эстетическое, трудовое).

Оздоровительный режим в ДОУ был построен с учётом особенностей нервно-психического и соматического здоровья детей, возрастных особенностей, эмоционального состояния.

3) способствует профессиональному развитию педагогических работников;

В 2023 году детский сад был укомплектован педагогами согласно штатному расписанию на 100%.

Педагогический коллектив в МБДОУ характеризуется своей сформированностью, педагоги и другие работники имеют стаж трудовой деятельности от 20 до 25 лет. Педагоги проявляют желание, активность участия в конкурсах и муниципальных выставках, в проектной деятельности различных уровней. Проявляют смелость, амбиции в достижении поставленных целей.

Таблица 5

| Возрастной ценз | | Образовательный ценз | | Уровень квалификации | | Стаж работы в должности | |
|---|-------------|----------------------|-----------------|----------------------|-------------|-------------------------|-------------|
| 35-55 лет | 2 (100%) | Среднее специальное | 2 (100 %) | высшая | 2 (100%) | 10-25 лет | 2 (100%) |
| 2 педагога (100%) награждены Грамотами Управления образования администрации Губкинского городского округа | | | | | | | |

В соответствии с перспективным планом - графиком педагогические работники МБДОУ систематически проходят курсы повышения квалификации в ОГАОУ ДПО БелИРО.

За 2023-2024 учебный год педагогические работники МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка» приняли участие в муниципальных выставках «Рождественская сказка», «Пасхальная радость», где получили дипломы второй и третьей степени.

4) создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования:

В МБДОУ «Детский сад № 23 «Ивушка» нет организованной работы психолого-медико-педагогического консилиума, так как нет специалистов. Воспитатели самостоятельно решают следующие задачи:

- выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;

- определение характера, продолжительности и эффективности специальной коррекционной помощи в рамках, имеющихся в данном учреждении возможностей.

В результате, если работа воспитателя не имеет положительной динамики в развитии, то в таком случае родителю рекомендуется обратиться в центр ППК.

В ДОУ с мая 2023 года имеется вакансия педагога-психолога 0,1 ставка.

5) обеспечивает открытость дошкольного образования:

анализ открытости дошкольного образования показал, что данное направление воспринималось нами как способ осмысления дошкольного образования через информированность общества (родителей, общественности, социальных партнеров, спонсоров и т.д.) о деятельности дошкольной организации.

Источником официальной информации о деятельности дошкольного учреждения, его особенностях становится не только сайт МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка», но и его паблики в «ВКонтакте» <https://vk.com/club216687248> и «Одноклассниках» <https://ok.ru/mbdou23ivu>, которые получили статус госорганизации в социальных сетях. Верификация таких страниц и подтверждение через портал Госуслуг гарантирует ДОУ подлинность.

Таблица № 6

Количество подписчиков в социальных группах в сети Интернет на 01.09.2023г.

| № | Название социальной сети | Количество подписчиков |
|---|---|------------------------|
| 1 | Группа МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида 23 «Ивушка» «В Контакте» | 96 |
| 2 | Группа МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида 23 «Ивушка» в «Одноклассники» | 79 |

С целью формирования единого образовательного пространства, обеспечивающего условия для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс дошкольным учреждением были заключены договора о взаимодействии с социальными партнёрами: ОГБУЗ «Губкинская ЦРБ», МБОУ «Никаноровская СОШ», МБУК Дворец культуры «Никаноровский», МБУК «Централизованная библиотечная система» с. Никаноровка

Таблица 7

| Организация | Количество совместных мероприятий | Количество охваченных групп |
|---|-----------------------------------|-----------------------------|
| ОГБУЗ «Губкинская ЦРБ» | 2 | Разновозрастная группа |
| МБОУ «Никаноровская СОШ» | 2 | Разновозрастная группа |
| МБУК Дворец культуры «Никаноровский» | 2 | Разновозрастная группа |
| МБУК «Централизованная библиотечная система» с. Никаноровка | 6 | Разновозрастная группа |

В 2023 учебном году в ДОУ в полном объёме были реализованы совместные планы взаимодействия с социальными партнёрами.

б) создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности:

В работе с родителями в 2023-2024 учебном году применялись различные формы работы: групповые родительские собрания с использованием платформы «Сферум», организация общественного контроля с участием родительской общественности, консультации; дистанционные индивидуальные консультации с родителями воспитанников; конкурсы совместного творчества; оформление наглядной информации (стенды), спортивные и музыкальные праздники, совместные выставки, акции и др.

Для решения поставленных целей успешно функционировал официальный сайт ДОУ, способствующий обеспечению открытости деятельности детского сада. Семьи воспитанников имели возможность получить знания по различным направлениям. Созданные группы детского сада в социальных сетях, также способствуют обеспечению открытости деятельности детского сада. Еженедельно обновляется информация по различным направлениям деятельности ДОУ.

Проводимые мероприятия были направлены на решение таких тем и вопросов, как безопасность, медицинское сопровождение и организация питания, осуществление приема и перевода в ДОУ, оплата за детский сад средствами материнского капитала, социальная адаптация дошкольников, подготовка к обучению в школе, вопросы познавательного и речевого развития детей дошкольного возраста и др.

Социальный статус семей

Таблица 8

| № | Социальный паспорт семей | Количество детей изданной категории семей | | в % | |
|---|--------------------------|---|---------|--------|--------|
| | | 2022 г | 2023 г. | 2022 г | 2023г. |
| 1 | Полные семьи | 12 | 12 | 100 | 100 |
| 2 | Неполные семьи | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Одинокая мать | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Потеря 1 кормильца | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Неблагополучные семьи | 0 | 0 | 0 | 0 |

Таблица 9

| № | Социальный статус родителей | Количество человек | | в % | |
|---|--------------------------------|--------------------|---------|--------|---------|
| | | 2022 г | 2023 г. | 2021 г | 2022 г. |
| 1 | Работающие | 12 | 13 | 100 | 100 |
| 2 | Военнослужащие | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Пенсионеры | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Индивидуальные предприниматели | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Временно не работают | 0 | 0 | 0 | 0 |

Таблица 10

| № | Социальный статус родителей | Количество семей | | в % | |
|---|--------------------------------|------------------|---------|--------|---------|
| | | 2022 г | 2023 г. | 2021 г | 2022 г. |
| 1 | Многодетные семьи | 4 | 5 | 33 | 38 |
| 2 | Малообеспеченные семьи | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Родители опекуны (усыновители) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Дети сотрудников ДОУ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Дети-инвалиды | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Родители-инвалиды | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---------------------|--------|---|---|---|---|
| 7 | Родители Украины | жители | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---------------------|--------|---|---|---|---|

Преобладают дети из полных семей.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды показал её соответствие ФГОС ДО (далее РППС), РППС ДОО претерпела значительные изменения и в настоящий момент обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства не только группы, но и ДОО в целом, а также территории.

Организация развивающей среды в ДОО с учетом ФГОС строилась таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности.

Оборудование было размещено по центрам развития и позволило детям объединяться подгруппами по общим интересам: конструирование, рисование, ручной труд, театрально-игровая деятельность, экспериментирование. Обязательным в оборудовании были материалы, активизирующие познавательную деятельность: развивающие игры, игрушки, модели, предметы для опытно-поисковой работы, магниты, увеличительные стекла, мензурки и прочее; большой выбор природных материалов для изучения, экспериментирования, составления коллекций. Материалы учитывали интересы мальчиков и девочек, как в труде, так и в игре. Для развития творческого замысла в игре девочкам подобраны предметы женской одежды, украшения, банты, сумочки, зонтики и т. п.; мальчикам - детали военной формы, предметы обмундирования, разнообразные технические игрушки.

Имеется большое количество «подручных» материалов (веревочек, коробочек, проволочек, ленточек), которые творчески используются для решения различных игровых проблем.

Для дошкольников имеются материалы, стимулирующие развитие широких социальных интересов и познавательной активности детей. Это детские энциклопедии, иллюстрированные издания о животном и растительном мире планеты, о жизни людей разных стран, детские журналы, альбомы.

В ДОУ два раза в год проводится **мониторинг развивающей предметно-пространственной среды (РППС)** с целью выявления уровня реализации дошкольного образования в части выполнения требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде.

Динамика соответствия РППС требованиям ФГОС

Таблица 11

| Принципы | 2021 год | 2022 год | 2023год |
|----------------------|----------|----------|---------|
| Насыщенность | 96% | 98% | 99% |
| Трансформируемость | 91% | 95% | 98% |
| Полифункциональность | 98% | 99% | 99% |
| Вариативность | 98% | 98% | 99% |
| Доступность | 98% | 98% | 99% |
| Безопасность | 98% | 98% | 99% |

Средний показатель по РППС в ДОУ составил 98,8%, что свидетельствует о достаточно высоком уровне соответствии РППС требованиям ФГОС ДО. В 2023 г. из средств областного бюджета приобретено игрового оборудования различной тематики на сумму 52 000 рублей.

Материально-технические условия (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) соответствовали СП и нормы СанПиН 1.2.3685-21.

Выводы, проблемное поле, перспективы роста на 2023-2024 уч.год

| Направления деятельности | Вывод (как есть) | Проблемное поле | Перспектива (система мер) |
|---|------------------|-----------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1. Качество условий в МБДОУ, созданных и использованных для реализации ООП ДО | | | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| <p>Анализ психолого-педагогических условий</p> <p><i>Цель:</i> определение степени ППУ соответствия требованиям ФГОС ДО п.3.2.1.</p> | <p>Психолого-педагогические условия, созданные в ДОО для реализации ООП дошкольного образования частично соответствуют ФГОС ДО п.3.2.1. Направление «Взаимодействие с родителями» соответствует частично</p> | <p>1. Увеличение роста числа детей неговорящих или поздноговорящих.</p> <p>2. Отсутствие в штатном расписании специалистов.</p> | <p>1. Продвижение цифрового образования в среде родительской общественности по вопросам речевого развития детей.</p> |
| <p>Анализ кадровых условий</p> <p><i>Цель:</i> определение степени КУ соответствия требованиям ФГОС ДО п. 3.2.5.</p> | <p>Требования ФГОС ДО к информационной образовательной среде соответствуют частично</p> | <p>Отсутствие количества педагогов, участвующих в открытой трансляции опыта работы и конкурсах профессиональной направленности.</p> | <p>1. Переход от административного контроля на коллективные формы и самоконтроль;</p> |
| <p>Анализ оснащенности помещений развивающей предметно-пространственной средой.</p> <p><i>Цель:</i> определение степени соответствия РППС требованиям ФГОС ДО п.3.5.4., рекомендациям «ФИРО», возрастным особенностям детей с учетом регионального компонента и климатических условий.</p> | <p>РППС соответствует ФГОС ДО, рекомендациям «ФИРО». При создании РППС учтены возрастные особенности детей и региональный компонент.</p> | <p>РППС соответствует принципам трансформируемости, насыщенности. Техно-среда созданная в ДОО, не позволяет осуществить большой охват детей техническим творчеством; недостаточное использование развивающего пространства коридоров, холлов как дополнительной возможности в создании развивающих условий для детей. РППС, направленная на поддержку и развитие эмоционального интеллекта не позволяет в полной мере реализовать принцип комфортности.</p> | <p>1. Проведение практико-ориентированного семинара для педагогов ДОО по теме: «Продолжать насыщение РППС в соответствии с ФОП ДО и приоритетными направлениями развития во всех возрастных категориях детского сада».</p> <p>2. Систематическое использование обновленных чек-листов по организации пространства помещений ДОУ с учетом приведенной в соответствии ООП ДО с ФОП.</p> |
| <p>Анализ материально-</p> | <p>Материально-технические условия в 2023-2024</p> | <p>1. Для полноценной (качественной) организации и</p> | <p>1. Продолжать работу по укреплению материально-</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| технических условий <i>Цель:</i> определение степени МТУ соответствия ФГОС ДО п. 3.5. | учебном году обеспечивали комфортное пребывание детей. В ДОО в соответствии ФГОС ДО п. 3.5.3, 3.5.1.соответствуют частично. | проведения занятий отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение; | технической базы и оформлению развивающей предметно-пространственной среды учреждения в соответствии с принципами мобильности и трансформируемости |
|---|---|---|--|

1.2 Анализ качества организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Федеральной образовательной программой дошкольного образования, ФГОС дошкольного образования, действующих СанПиН.

В МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка» реализуется образовательная программа дошкольного образования, которая раскрывает особенности организации образовательного процесса в группе:

- образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка», составленную в соответствии с ФГОС ДО, на основании Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений представлена рядом парциальных программ различной направленности:

- Л.В. Серых, Г.А. Репринцева. Парциальная образовательная программа дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья» (образовательная область «Познавательное развитие»);

В течение 2023 года обеспечивалось полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и другим людям. (ФГОС ДО 3.1.)

Результаты педагогического мониторинга

Таблица 12

| <i>№</i> | <i>Образовательная область</i> | <i>Начало года %</i> | <i>Конец года %</i> |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | 83 | 94 |
| 2 | Познавательное развитие | 82 | 95 |
| 3 | Физическое развитие | 80 | 96 |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие | 85 | 97 |
| 5 | Речевое развитие | 79 | 93 |
| Общий результат (Ср. показатель) | | 81 | 95 |

Отмечается положительная динамика развития детей в течение 2023 года. Наиболее успешно освоены образовательные области «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Художественно - эстетическое».

Содержание образовательной деятельности по освоению детьми образовательных областей реализовывалось через использование педагогами различных образовательных технологий:

Таблица 13

| <i>№ п/п</i> | <i>Игровые технологии</i> | <i>Группы</i> |
|--------------|--|--------------------------------------|
| 1. | Технологии конструирования («Лего-конструктор», «Тико», деревянные и др) | разновозрастная группа детского сада |

| | | |
|----|--|--------------------------------------|
| 2. | Интеллектуальные игровые технологии («Палочки Кюизинера», «Блоки Дьенеша») | разновозрастная группа детского сада |
| 3 | Технология «Портфолио дошкольника». | разновозрастная группа детского сада |
| 5. | «Утро радостных встреч» | разновозрастная группа детского сада |

| Направления деятельности | Вывод (как есть) | Проблемное поле | Перспектива (система мер) |
|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.3. Качество организации образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка» в соответствии с ООП ДО | | | |
| Подраздел: Цель: изучение процесса достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования | Показатели развития детей отражают достаточный уровень освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Выбранные формы, методы и подходы в целом эффективны. | Наибольшая часть воспитанников осваивает ООП ДО в форме подгруппового взаимодействия, что говорит о необходимости подбора более эффективных методов и технологий индивидуализации образовательного процесса. | Привести ООП ДО в соответствии с ФОП дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказ |

Анализ результатов деятельности коллегиальных органов управления

В рамках реализации данного проекта были проанализированы результаты деятельности коллегиальных органов управления организацией.

В текущем году в ДОУ функционировали 3 коллегиальных органа: общее собрание работников учреждения, управляющий совет, педагогический совет.

Коллегиальные органы управления Учреждения

Таблица 14

| Наименование органа | Количество заседаний в 2023 г. | Рассматриваемые вопросы |
|---------------------------|--------------------------------|---|
| Общее собрание работников | 2 | За отчетный период собиралось на 2 заседания. - заслушан отчет о результатах работы по охране труда, - план мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год, - инструкции по охране труда, - обеспечение безопасности детей и сотрудников; - анализ заболеваемости сотрудников и детей; - анализ функционирования; - анализ выполнения норм питания; - итоги проведения МКДО 2023 в ДОУ; |

| | | |
|----------------------|---|--|
| | | <p>- рассмотрение выполнения требований охраны труда и техники безопасности;</p> <p>-отчет воспитателей о результативности проводимых мероприятий по повышению функционирования.</p> |
| Педагогический совет | 3 | <p>«Формирование у дошкольников предпосылок готовности к изучению технических наук, создание условий для ранней профориентации дошкольников средствами игрового оборудования в соответствии с ФГОС ДО».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педсовета 2. Итоги фронтальной проверки 3. Итоги тематического контроля Эффективность работы в МБДОУ по созданию условий для технического творчества и конструктивных способностей дошкольников» 4. Итоги тематического контроля 5. Решение педсовета <p>Тема: «Итоги деятельности МБДОУ за 2023- 2024 учебный год, организация деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.О выполнении решений Педагогического совета от 31.03.2023 года. 2. Анализ годового плана работы МБДОУ за 2023–2024 учебный год. 3. Результаты освоения ООП ДО, (отчёты воспитателей). 4.Анализ готовности выпускников ДОУ к школьному обучению. 5.Анализ заболеваемости и функционирования. 6. Рассмотрение плана деятельности МБДОУ на летний оздоровительный период 2024 года. 7.Рассмотрение и обсуждение нормативно – правовых документов: 8. Решение педсовета <p>Тема: «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления развития учреждения в 2023-2024 учебном году в условиях реализации ФГОС ДО и ключевые направления воспитательной деятельности ДОУ в 2024-2025 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выборы председателя и секретаря Педагогического совета 2.Выполнение решений педагогического совета №3 от 30.05.2024 г. 3.Итоги проведения летних оздоровительных мероприятий 4.Итоги воспитательной работы с учетом работы по новой программы воспитания 5.Ознакомление с задачами образовательной работы МБДОУ на 2024-2025учебный год. 6. Анализ и оценка РППС. Готовность ДОО к началу учебного года. |

| | | |
|-------------------|---|--|
| | | <p>7. Принятие к реализации плана работы на учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основных направлений работы в новом учебном году; • внесение изменений в рабочую программу воспитания • программно-методического обеспечения образовательного процесса; • рабочие программы педагогов; <ul style="list-style-type: none"> • план работы ППк; • положений о смотрах-конкурсах; • циклограмм деятельности и планов работы специалистов на учебный год; • график курсов повышения квалификации; • планов взаимодействия МБДОУ с социальными институтами города и семьей. <p>8. Ознакомление с планами работы на год по ПДД, по патриотическому воспитанию, профилактике терроризма и др.</p> <p>9. Обсуждение и принятия решений Педагогического совета.</p> <p>Тема: «Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств. Реализация программы воспитания в ДОУ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педагогического совета №2 от 18.10.2023 г. 2. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников» 3. «Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений» 4. «Взаимодействие с родителями по патриотическому воспитанию» 5. «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников» 6. «Патриотическое воспитание средствами физической культуры» 7. Итоги тематической проверки. 8. Промежуточный отчет по использованию государственных символов РФ 9. Из опыта работы внедрения в воспитательную работу ДОУ федерального проекта: «Разговор о важном», в рамках технологии «Утренний круг» 8. Итоги смотр-конкурса патриотических уголков. 9. Рефлексия 10. Обсуждение и принятия решений Педагогического совета. |
| Управляющий совет | 3 | |

| Направления деятельности | Вывод (как есть) | Проблемное поле | Перспектива (система мер) |
|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.2. Качество организации образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка» в соответствии с ООП ДО | | | |
| Подраздел: анализ результатов деятельности коллегиальных органов управления Цель: прозрачность системы управления. | В дошкольном учреждении реализуется открытая система управления в соответствии со всеми нормативно-правовыми документами. | 1. Для качественного взаимодействия с родителями в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение во всех группах; | Продолжать взаимодействие с родителями в индивидуальной форме и в формате офлайн и онлайн для обеспечения 100% включения всех участников образовательных отношений в деятельность Учреждения. |

1.3. Качество результатов реализации воспитательной работы МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка» за 2023– 2024 учебный год

Воспитательная работа осуществляется по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое, физическое развитие, в соответствии с годовым планом работы. Направления работы: патриотическое, социальное, познавательное, физическое, трудовое, этико- эстетическое.

В 2023-2024 учебном году в целях реализации годовой задачи «Формирование патриотических чувств у дошкольников через воспитание любви к родному краю, знакомство с традициями и обычаями русской народной культуры» в детском саду проводилась работа разнопланового характера в следующих направлениях: работа с педагогами, с детьми, с родителями, с социальными партнерами.

Деятельность по патриотическому воспитанию носит системный характер и направлена на формирование:

- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и России;
- основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

В разновозрастной группе детского сада прошли:

- познавательные беседы: «Наши прадеды – наши защитники», «Сильные и смелые», «Они защищали нашу Родину», «Рода войск», «Наши защитники», «Защитники Отечества» и т. д., рассматривание иллюстраций по теме, чтение художественной литературы;
- просмотр мультимедийных презентаций «Мой папа – военный», «Профессия моряк», «Разведчики», «Военная пехота», которые обогатили знания детей о Российской армии, о родах войск, активизировали словарный запас;
- подвижные игры и упражнения: «Разведчик и пограничник», «Кто быстрее?», «Самолеты», «Мы солдаты», «Самый ловкий, быстрый»;
- консультация для родителей «Ознакомление с государственными символами РФ», «Ознакомление старших дошкольников с военными профессиями». Родители оказали неоценимую помощь в сборе фотоматериалов;
- прослушивание музыкальных произведений и песен о Великой Отечественной войне.

В рамках физического развития проводятся образовательно-досуговые мероприятия: «Я - богатырь», «Победная весна» – согласно календарному плану воспитательной работы детского сада.

Большое значение в МБДОУ придается приобщению детей к культуре родного края, формированию исторического и патриотического сознания через изучение истории, культуры, природы Белогорья. В группах оформлены центры патриотического воспитания, где размещены портрет президента, герб, флаг РФ, портрет губернатора, герб, флаг Белгородской области, тематические папки с фотографиями и иллюстрациями города, открытки, альбомы; подобраны литературные произведения о Родине, Белогорье. В коридоре ДОУ оформлена историко-краеведческая зона, где дети проводят экскурсии, музейные выставки.

В группе педагогами разработаны картотеки игр, схемы, карточки, атрибуты для игр; подобраны литературные произведения о Родине, Белогорье.

В МБДОУ ведется большая работа по приобщению детей к культуре родного края, к традициям общества и Белгородской области, воспитанию духовно-нравственных, патриотических чувств у дошкольников.

В 2023-2024 учебном году активно велась работа по включению государственных символов в содержание и обучение воспитанников. Также детский сад скорректировал ООП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

Таблица 15

| Образовательная область | Формы работы | Что должен усвоить воспитанник |
|-------------------------------------|---|--|
| Познавательное развитие | Игровая деятельность Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д. | Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину |
| Социально-коммуникативное развитие | | Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых |
| Речевое развитие | | Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории |
| Художественно-эстетическое развитие | Творческие формы – рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др. | Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны |
| Физическое развитие | Спортивные мероприятия | Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно |

Следует отметить, что были внесены изменения в календарный план воспитательной работы по ознакомлению дошкольников с госсимволами России, где было четко прописано, на каких мероприятиях осуществляется поднятие флага и прослушивание гимна РФ.

Ознакомление воспитанников с государственной символикой осуществляется с использованием большого количества наглядного материала и сопровождаться разнообразными формами работы с детьми (занятия, игровая деятельность, беседы, чтение художественной литературы, социальные акции, праздники и развлечения и др). Все это дает возможность наполнить конкретным содержанием понятия о символах государства, уважительно, бережно к ним

относиться, ценить свою национальную культуру, уважать моральные и нравственные ценности, заложенные историей развития государства.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике у детей были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

- беседы с учетом возрастных особенностей детей;
- культурно-досуговые мероприятия;
- музыкально-спортивный праздник в подготовительной группе в День Российского флага;
- мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны и Белгородской области.

В детском саду особое внимание уделяется работе по безопасности жизнедеятельности, где был проведен ряд мероприятий, направленных на формирование у детей ОБЖ:

Таблица №16

| | |
|-----------------|--|
| октябрь 2023 г. | Рекомендации по обучению детей ПДД». Консультация «Воспитываем грамотного пешехода» Анкетирование родителей по вопросам ПДД. Открытые просмотры игр по ПДД |
| декабрь 2023 г. | Выставка художественной творческой деятельности «Безопасность на дорогах» |
| март 2024 г. | Конкурс кроссвордов «Школа правил Дорожного Движения» Выставка художественной творческой деятельности |
| август 2024 г. | Неделя безопасности Конкурс рисунков на асфальте «Дорожные знаки» |

Проводимые экскурсии, наблюдения во время целевых прогулок рассказы воспитателей и родителей, непосредственно образовательная деятельность, игры, развлечения, самостоятельная художественно-творческая деятельность обогащали представления детей о труде взрослых. В процессе реализации профориентационной работы у ребят стал прослеживаться интерес к трудовой деятельности взрослых. Дети вместе с воспитателями с увлечением мастерят атрибуты для сюжетно-ролевых игр.

В ходе реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 19.05.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год.

Вывод:

Продолжить реализацию образовательной программы дошкольного образования и календарного план воспитательной работы в 2024 году.

Проблемное поле: Недостаточный охват родителей онлайн-образованием, низкая заинтересованность родителей, как участников образовательных отношений.

Перспектива развития:

Направить воспитательно-образовательный процесс на формирование у ребенка общей культуры личности: развитие социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, ценностей здорового образа жизни.

Увеличение количества родителей, участвующих в совместных мероприятиях. Увеличение охвата родителей он-лайн, с использованием различных мессенджеров, официального сайта и социальных сетей Учреждения.

| Направления деятельности | Вывод (как есть) | Проблемное поле | Перспектива (система мер) |
|--------------------------|------------------|-----------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| 1.2. Качество организации воспитательной работы в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка» в соответствии с ООП ДО | | | |
|---|--|---|--|
| Подраздел: анализ воспитательной работы ДОУ Цель: выявления уровня освоения рабочей программы воспитания. | Продолжить работу по воспитанию в ДОУ. | Недостаточный охват родителей онлайн-образованием, неэффективное использование педагогами ресурса семьи, низкая заинтересованность родителей, как участников образовательных отношений. | Направить воспитательно-образовательный процесс на формирование у ребенка общей культуры личности: развитие социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, ценностей здорового образа жизни. Увеличение количества родителей, участвующих в совместных мероприятиях. Увеличение охвата родителей онлайн, консультирование с использованием различных мессенджеров, официального сайта и социальных сетей ДОУ. |

Результаты выполнения Программы развития ДОУ в 2023-2024 учебном году

✓

В 2023 году осуществлялся заключительный этап реализации Программы развития ДОУ на 2019-2023 гг.

Реализация мероприятий программы позволила к 2023 году создать комфортные условия для получения доступного качественного дошкольного образования, способствующего всестороннему развитию личностного и интеллектуального потенциала дошкольника, становлению его духовно-нравственных ценностей.

Программа развития была успешно реализована:

для воспитанников и родителей

- ✓ каждому воспитаннику предоставлены условия для полноценного личностного роста;
- ✓ состояние здоровья детей способствует повышению качества их образования и личностного роста, успешного развития их творческих способностей;
- ✓ обеспечено психолого-педагогическое и медико-социального сопровождение для каждого воспитанника МБДОУ;

- ✓ каждой семье предоставлена консультативная помощь в воспитании и развитии детей, право участия и контроля качества предоставления образования в МБДОУ;

для педагогов

- ✓ созданы условия для саморазвития творческих способностей педагогов, повышения уровня их профессионального мастерства и результативности участия в профессиональных конкурсах;
- ✓ созданы условия для успешного освоения педагогических и ИКТ-технологий;
- ✓ поддержка инновационной деятельности.

для МБДОУ

- ✓ внедрена система проектного управления;
- ✓ развито сотрудничество с другими социальными партнерами;
- ✓ обновление и развитие материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в учреждении.

1.4. Достижение запланированных целей и реализация задач в ОО в 2023-2024 учебном году.

На основании анализа реализации плана деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год, степень выполнения годовых задач можно определить следующим образом

| Задача | Степень достижение и реализации | Проблемное поле | Дальнейшие пути решения |
|---|--|---|--|
| Обеспечение психологического здоровья всех участников образовательных отношений через создание здоровьесберегающей образовательной среды в ДОУ. | Данная задача выполнена в достаточном объеме. Строгое выполнение всех санитарноэпидемиологических требований и оздоровительнопрофилактических мероприятий позволила снизить риск распространения инфекционных заболеваний. | Необходимость улучшения показателя заболеваемости в МБДОУ. Тенденция к ухудшению детского здоровья при поступлении в ДОО нарастает, поэтому необходимо оптимизировать меры, принимаемые к его сохранению. | Продолжить работу по повышению уровня компетентности участников образовательных отношений (дети, педагоги, родители, социальные институты) по вопросу здоровьесбережения дошкольников. Организация спортивных и информационных мероприятий с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников, педагогами направленных на популяризацию комплекса ГТО. Пополнение материалами на сайте детского сада страницы "ЗОЖ в ДОУ и семье". |
| Формирование основ | Реализована в недостаточном объеме, | Недостаточно игрового | Дооснастить игровые уголки групп |

| | | | |
|---|--|---|--|
| экономической грамотности и ранней профориентации у детей дошкольного возраста. | деятельность в данном направлении остается актуальной, так как использование данного направления позволяет разнообразить образовательный процесс современными технологиями | материала для организации самостоятельной деятельности в группах по формированию экономической грамотности. | разнообразными атрибутами и дидактическим материалом для сюжетно-ролевых игр, направленных на формирование экономической грамотности. Организация практико-ориентированных семинаров, консультаций для педагогов по данному направлению. |
| Продолжить повышение качества условий в МБДОУ для развития детского технико-конструктивного творчества через обновление зон техносреды в группе. | Данная задача выполнена в достаточном объеме. | | Создавать условия для реализации детских проектов трех типов: исследовательских, творческих, нормативных. Поддерживать инициативу и самостоятельность в создании идеи и реализации проекта. |
| Организовать эффективную работу МБДОУ по созданию условий для воспитания у детей патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «малой Родине» с учетом внесенных изменений посредством муниципальных и институциональных проектов. | Выполнена в недостаточном объеме, имеет потенциал дальнейшего совершенствования и развития. | | |
| Продолжать создавать условия для повышения престижа педагогической профессии ДОУ, привлечение молодых | Данная задача не выполнена. | | Создавать условия непрерывного развития профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ. |

| | | | |
|---------------|--|--|--|
| специалистов. | | | |
|---------------|--|--|--|

Вывод: Реализация годовых задач осуществлялась через основные направления развития ДОУ: апробация рабочей программы воспитания, цифровизация образовательной среды ДОУ, инновационная и проектная деятельность ДОУ. Годовые задачи в целом выполнены, возникшие проблемы позволяют выстроить дальнейшую перспективу развития по основным направлениям деятельности дошкольного учреждения в 2024-2025 учебном году.

1.5. Анализ результатов деятельности за текущий летний оздоровительный период.

1.5.1. Степень и качество достижения цели и реализации запланированных задач на летний оздоровительный период в ОО.

Деятельность МБДОУ в летний оздоровительный период 2024 года направлена на создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников в летний период, через решение следующих задач:

| Задача | Степень достижение и реализации | Проблемное поле | Дальнейшие пути решения |
|---|---|--|--|
| Создание условий, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма. | Данная задача реализована в достаточном объеме, но имеет дальнейший потенциал развития. Организация запланированной образовательно-оздоровительной работы в возрастных группах в летний период. Использование различных видов закаливания в течение дня (воздушные и солнечные ванны, обтирания, хождение босиком и т.д.) | Ухудшение состояния здоровья вновь поступающих детей | Продолжать работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, создания условий для оздоровления детей в ЛОП |
| Создание условий для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка. | Данная задача реализована в полном объеме, но имеет дальнейший потенциал развития. | Не в полном объеме педагогами использовались современные образовательные технологии интеллектуального развития | Развивать любознательность детей, поддерживать проявление самостоятельности в познании окружающего мира; создавать условия для опытно-экспериментальной и проектной деятельности в летний период |

| | | | |
|---|--|---|---|
| Проведение осуществления педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период. | Данная задача реализована в полном объеме, но имеет дальнейший потенциал развития. | Не в полном объеме используются современные технологии для познавательного развития детей | Расширять работу по взаимодействию с социальными институтами города, привлекать родителей к активному взаимодействию. Развивать творческий потенциал педагогов через решение профессиональных творческих задач. |
|---|--|---|---|

Вывод: На основании вышеизложенного анализа и степени реализации задач летнего оздоровительного периода 2024 года можно определить, как выполненные в целом.

1.5.2. Создание благоприятных условий (кадровых, материально-технических, финансовых), их рациональное использование для развития, оздоровления и воспитания детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в летний оздоровительный период.

Создание условий к осуществлению оздоровления детей в летний оздоровительный период включала следующие мероприятия:

- инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников в летний оздоровительный период;
- обследование оборудования на прогулочных площадках, спортивной площадке, территории на предмет травмоопасности;
- произведена замена песка в песочнице;
- покраска оборудования и инвентаря на прогулочной площадке, спортивной площадке, территории ДОО;
- проверка наличия и сохранности выносного материала, пополнение выносного материала; -озеленение прогулочных участков и территории ДОО;
- оформление наглядной информации для родителей об организации педагогического процесса в ЛОП.

Одно из важнейших условий организации образовательного процесса в летний оздоровительный период является правильная организация развивающей предметно-пространственной среды, укрепление материально-технической базы.

В детском саду имеется прогулочная игровая площадка для разновозрастной группы, которая оборудована тенью навесом, песочницей.

Однако анализ РППС прогулочной площадки показал, что недостаточно соблюдается принцип ФГОС ДО «трансформируемость» и «насыщенность», следовательно, необходимо продолжить деятельность в данном направлении.

Таким образом, за летний оздоровительный период проведена большая работа по созданию благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Материально - техническая база детского сада, учитывая современные требования к организации жизнеобеспечения, образовательной деятельности, охраны труда сотрудников и улучшения условий, совершенствуется и обновляется.

| Направления деятельности | Вывод (как есть) | Проблемное поле | Перспектива (система мер) |
|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Анализ результатов деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период 2024 года | | | |
| Подраздел 1.5.2 Создание благоприятных условий (кадровых, | Кадровые, материально-технические, финансовые | Недостаточное использование функциональных возможностей | 1.Широкое использование воспитательно-образовательной |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>материально-технических, финансовых), их рациональное использование для развития, оздоровления и воспитания детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в летний оздоровительный период. Цель: оценка системы условий, их рациональное использование для развития, оздоровления и воспитания детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в летний оздоровительный период</p> | <p>условия соответствуют требованиям ФГОС ДО, СанНиП и позволили качественно организовать физкультурно-оздоровительную деятельность дошкольников.</p> | <p>тематических площадок в образовательной деятельности с детьми. Недостаточное оснащение игровых площадок сюжетно-ролевыми играми</p> | <p>деятельности с детьми тематических площадок «Шахматное поле», «Этно-зона: Бабушкина усадьба», центр уединения «Полянка», «Автоцентр», огород, метеоплощадка, экологическая тропа.</p> <p>2. Пополнить выносное игровое оборудование (игровые модули для сюжетно-ролевых игр)</p> |
|---|---|--|---|

1.5.3. Организация профилактической работы с детьми дошкольного возраста, рационального питания.

Особое место в летний оздоровительный период отводилось профилактической работе и правильной организации двигательного режима детей в течение дня

Ежедневно на физкультурной площадке проводилась утренняя гимнастика различных видов (игровая, сюжетно – игровая, на полосе препятствий, обычная), физкультурные занятия с использованием стандартного и нестандартного оборудования. Каждое утро воспитатели встречали детей на улице под веселую музыку, а также постоянно проводили закаливающие и оздоровительные мероприятия согласно летнему плану. Дети занимались оздоровительным бегом, в часы наибольшей солнечной активности дети бегали только по дорожке, которая находится в тени. Проведенные физкультурные развлечения давали детям эмоциональный подъем, так как они были наполнены занимательными играми, эстафетами, аттракционами, песнями, танцами. Ежедневные прогулки на открытом воздухе повышали двигательную активность детей за счет включения беговых упражнений, использования подвижных игр различной активности, эстафет, элементов спортивных игр, пешеходных прогулок и экскурсий. Игровая деятельность, проводимая воспитателями в летний период, способствовала повышению двигательной активности, обеспечению гармоничного сочетания умственных, физических и эмоциональных нагрузок, общего комфортного состояния. Воспитанники старшей подгруппы на участке детского сада осваивали элементы спортивных игр «Футбол», «Волейбол». Во время прогулок, а в дождливую погоду – в спортивном и зале проводились подвижные игры с прыжками, метанием и ловлей, ползанием и лазанием, с бегом, игры – эстафеты, народные игры.

Летними оздоровительными мероприятиями были охвачены 10 детей. Основную часть времени дети проводили на свежем воздухе. Прием детей, гимнастика, игровая деятельность, ООД

по двигательной деятельности организовывались на улице, соблюдался режим дня, с учётом летнего периода:

- утренний приём и гимнастика на воздухе,
- прогулки не менее 4 часов,
- закаливающие мероприятия,
- витаминизация и калорийность питания,
- физкультурные мероприятия,
- соблюдение питьевого режима.

Регулярно проводились следующие закаливающие мероприятия:

- босохождение,
- мытьё рук до локтя,
- обширное умывание,
- оздоровительный бег,
- обливание ног, растирание, массаж стоп,
- гимнастика после сна;

Дети принимали воздушные и солнечные ванны. При организации закаливающих процедур в группе имелись — индивидуальные полотенца для рук, ног, тапки с водой соответствующей температурой.

Педагогами был организован вынос игрушек для игры с водой, спортивный инвентарь.

Все оздоровительные мероприятия организовывались с учетом состояния здоровья воспитанников и их индивидуальных особенностей.

Большое внимание уделялось организации питания: питание 5-разовое, сбалансированное в соответствии с возрастом детей на основании санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20. В меню вводились свежие соки, фрукты, овощи. В течение дня соблюдался непрерывный питьевой режим. За выполнением натуральных норм питания осуществлял контроль заведующий хозяйством.

В результате проведённой летней оздоровительной работы у детей:

- Повысились функциональные возможности организма.
- Снизилась заболеваемость.
- Улучшились антропометрические показатели детей.

Вывод: в летний период, используя разнообразные формы и методы, а также проводя мероприятия в системе, активно проводилась работа по закаливанию и оздоровлению детей.

| Направления деятельности | Вывод (как есть) | Проблемное поле | Перспектива (система мер) |
|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Анализ результатов деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период 2024 года | | | |
| Подраздел 1.5.3 Организация профилактической работы с детьми, двигательного режима, рационального питания дошкольников. Цель: оценка профилактической работы с детьми, двигательного режима, рационального | Все мероприятия выполнялись в соответствии с планом и индивидуальными особенностями воспитанников. Ведется систематический контроль за качеством пищи и объемами пищеотходов. Дети в ДОУ обеспечены полноценным | В следующем году необходимо продолжать работу в данном направлении, так как данное направление актуально. | 1.Продолжать осуществлять комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов: воздуха, солнца, воды, учитывая здоровье, индивидуальные особенности детей и местные условия. 2.Организация сбалансированного, |

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| питания дошкольников. | сбалансированным питанием, что в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для развития ребенка. Ведется работа с родителями (законными представителями) по пропаганде здорового питания детей | | витаминизированного питания для воспитанников в ДОУ в ЛОП. |
|-----------------------|--|--|--|

1.5.4. Организация системы работы с родителями воспитанников и социумом, направленных на реализации задач, запланированных на летний оздоровительный период.

Взаимодействие с родителями осуществлялось в соответствии с мероприятиями плана на летний период в процессе различных мероприятий и форм сотрудничества.

В летний период были реализованы разнообразные формы работы с семьями воспитанников:

1. Планирование работы с родителями: анкетирование, беседы, изучение запросов на образовательные услуги, составление социального паспорта;

2. Использование ИКТ ресурсов для взаимодействия с родителями;

3. Наглядная информация: тематические стенды, информационные стенды, демонстрационно-выставочные стенды, папки-передвижки, памятки, информационные листы;

4. Индивидуальная работа с родителями: индивидуальные консультации по запросу родителей, разработка рекомендаций об особенностях адаптации, воспитания и обучения ребенка;

Вовлечению родителей в жизнь детского сада также способствовали:

-акция «Соберем макулатуру»,

-выставки рисунков «Прохоровское сражение», «к 200-летию К. Д. Ушинского», фотовыставка «Герои Курской битвы»,

-оформление площадок, цветников, изготовление игровых пособий для детей,

-привлечение родителей к участию в конкурсах различного уровня.

- оформление участков, огородов, цветников, лекарственных трав, обновляли песочницу, изготавливали игровые пособия для детей.

Успешно функционировал официальный сайт МБДОУ, постоянно обновляемые страницы в соцсетях (ВКонтакте, Одноклассники) способствовали обеспечению открытости деятельности дошкольного учреждения.

Семья имела возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Сотрудниками ДОУ был проведен ряд мероприятий для родителей: памятки и буклеты «Как вести себя при обстреле», «Безопасность дома», «Адаптация с улыбкой», консультации «Внедрение ФОП ДО в образовательную деятельность», «Характер ребенка зависит от взрослых», «Игры своими руками», «Безопасные дороги детям», индивидуальные консультации (по запросам).

Во время летнего оздоровительного периода было продолжено сотрудничество с социальными учреждениями села.

Вывод: Положительным результатом в работе педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья детей в летний оздоровительный период является повышение уровня участия родителей в физкультурно- оздоровительных мероприятиях ДОО, продолжать и расширять работу по взаимодействию с социальными институтами села, привлекать родителей к активному взаимодействию, повышать компетентность родителей в вопросах развития и воспитания детей

| Направления деятельности | Вывод (как есть) | Проблемное поле | Перспектива (система мер) |
|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Анализ результатов деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период 2024 года | | | |
| <p>Подраздел 1.5.4. Организация системы работы с родителями воспитанников и социумом, направленных на реализации задач, запланированных на летний оздоровительный период. Цель: оценка организация системы работы с родителями воспитанников и социумом в летний период.</p> | <p>Взаимодействие педагогического коллектива с родительской общественностью позволяет говорить о положительном результате повышения уровня компетенций родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</p> | <p>Большинство родителей не имеют возможность посещать мероприятия, проводимые в ДОО. Родители недостаточно компетентны в вопросах развития и оздоровления детей в летний оздоровительный период;</p> | <p>1. Повышать компетентность родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период 2. Фото и видеоотчеты о проведенных мероприятиях в официальных группах ДОО на сайте Учреждения, в вайбере, социальных сетях 3.Расширять работу по взаимодействию с социальными институтами села.</p> |

Раздел II

2. Планирование деятельности МБДОУ на новый 2024-2025 учебный год

2.1. Цель, задачи и приоритетные направления образовательной организации на 2024-2025 учебный год.

Приоритетные направления дошкольного образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году:

- «Безопасность», «Здоровьесбережение»,
- «Патриотическое воспитание»,
- «Ранняя профориентация»,
- «Развитие познавательной активности дошкольников путем организации исследовательской и экспериментальной деятельности»
- «Наставничество»
- «Образовательная и творческая среда»

Задачи дошкольного образовательного учреждения на 2024-2025 г.г., определяемые результатом аналитической части плана:

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить реализацию мер, направленных на повышение качества образовательных программ дошкольного образования, повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО. Продолжить внедрение ФОП ДО в образовательную деятельность.
2. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФОП ДО.
3. Организовать использование единой образовательной среды и пространства.
4. Обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП.
5. Модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
6. Наладить согласованное взаимодействие с родителями.
7. Обеспечить психологическим здоровьем всех участников образовательных отношений через создание здоровьесберегающей образовательной среды в ДОУ.
8. Совершенствовать работу МБДОУ по созданию условий для воспитания у детей патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «малой Родине» с учетом ФОП ДОО.
9. Продолжить работу по формированию ранней профориентации у детей дошкольного возраста посредством сотрудничества с социальными партнерами.
10. Организовать эффективную работу для развития познавательной активности дошкольников посредством организации исследовательской деятельности.
11. Продолжать создавать условия для повышения престижа педагогической профессии ДОУ, качества образования, а так же совершенствование кадрового потенциала учреждения.

2.2. Охрана жизни и здоровья воспитанников ДОО система мер, направленная на реализацию пунктов 1 (пп.,2,3,4,5,6,8,9,10,11), п.2, п.3, п.4 (пп.1,2,3,4) ст.41 Федерального Закона №273 «Об образовании в РФ» (Реализация ежегодных мероприятий: приложения №1,2,3,4)

| | Содержания деятельности | Система мер |
|---|---|--|
| Улучшение качества медицинского обслуживания | | |
| 1. | Внесение изменений в структуру групповой тетради здоровья (сентябрь-октябрь 2024г., заведующий Гаврилова Е.И., воспитатели групп) | Разработка индивидуального маршрута здоровья |
| 2. | Дооснащение медицинского кабинета и группы ДОУ (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И.) | Пополнение медицинскими средствами медицинский кабинет |
| 3. | Повышение профессиональной компетенции сотрудников (в течение учебного года, ответственный Гаврилова Е.И.) | Консультация для педагогов: «Правила оказания первой помощи детям в ДОУ», «Вакцинопрофилактика», «Профилактика детских инфекционных заболеваний» Круглый стол |
| 4 | Просветительская работа с родителями (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И., приглашённый выступающий фельдшер офиса семейной медицины – Паневская М.И.) | Консультации: «Здоровья детей в наших руках. Рекомендации родителям по укреплению здоровья детей», "Шесть плюсов в пользу прививок", "Азбука здоровья», Консультации« Овощи и фрукты в питании детей», «Основные принципы здорового образа жизни», «Вело-травмы» ,«Меры профилактики педикулеза», «Правильная осанка», «Профилактика острых кишечных инфекций». |
| 5. | Профилактика гриппа, ОРВИ, COVID-19, (октябрь, февраль; ответственный- заведующий Гаврилова Е.И., приглашённый выступающий фельдшер офиса семейной медицины – Паневская М.И.) | Родительские собрания с приглашением медицинских сотрудников по проблеме: Разработка виртуальных памяток и размещение информации на стендах ДОО для родителей по профилактике гриппа и ОРВИ, коронавирусной инфекции. «Основные факторы, способствующие укреплению и сохранению здоровья дошкольников в домашних условиях и условиях детского сада», «Профилактика простудных заболеваний. Организация закаливания»» «Значение вакцинации для здоровья ребенка». |
| Система рационального питания | | |
| 1 | Организация системы рационального питания (в течение учебного года- ответственный- заведующий Гаврилова Е.И., завхоз Снегерев В.П.) | 1.Составление перспективного меню, ведение учета складских остатков при помощи. Размещение 10-дневного сезонного меню на официальном сайте МБДОУ |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>2. Организация сбалансированного питания в соответствии с действующими и натуральными нормами</p> <p>3. Организация диетического питания (при необходимости)</p> <p>4. Использование витаминизированных напитков (весенне-зимний период), соки</p> <p>5. Фитотерапия (фитонциды: лук, чеснок)</p> <p>6. Витаминизация пищи с использованием свежих овощей, салатов, фруктов, зелени, лимонов</p> <p>7. Анализ натуральных норм питания</p> |
| 2 | Просветительская работа с педагогами и родителями (октябрь, январь; ответственный- воспитатели.) | <p>1. Стеновая консультация «Правильное питание дошкольника» (октябрь 2024г).</p> <p>2. Папка – передвижка «Рациональное питание как основная составляющая здорового образа жизни» (ноябрь 2024г).</p> <p>3. Изготовление буклета «Правильное поведения за столом» (декабрь 2024г).</p> <p>4. Памятка для родителей «Цвет пищи и его влияние на организм» (январь 2025г).</p> <p>5. Офлайн – консультация: «Еда без вреда» (февраль 2025г).</p> <p>6. Памятка для родителей «Завтрак полезен или нет?» (март 2025г).</p> <p>7. Видеоконсультация «Как накормить «малоежку?»» (апрель 2025г)</p> |
| 3 | Проведение образовательной деятельности с детьми (в течение учебного года, ответственный- воспитатели группы) | <p>1. Разговоры о правильном питании (воспитатели групп)</p> <p>2. Проведение образовательных мероприятий с детьми «Знатоки правильного питания» для старших дошкольников , (воспитатели групп)</p> |
| 4 | Организация контроля питания в ДОУ (, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И.) | <p>1. В соответствии с циклограммой контроля.</p> <p>2. Общественный контроль с привлечением родительской общественности организации питания в ДОУ</p> |
| <i>Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливание</i> | | |
| 1 | Организация оздоровительного режима (ответственный- воспитатели) | <p>1 Организация двигательного режима. Подвижные игры, занимательная двигательная деятельность на прогулке, оздоровительные и креативные гимнастики, оздоровительный бег</p> <p>2. Комплекс мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, долго отсутствовавших детей после пропусков по болезни или отпуска родителей</p> <p>3. Спортивные развлечения, праздники, Недели и Дни здоровья, пешие походы</p> <p>4. Дворовых игры</p> |
| 3 | Реализация системы эффективного закаливания (ответственный- воспитатели) | <p>1. Облегчённая форма одежды</p> <p>2. Босохождение, массаж стоп</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> 3. Воздушные и солнечные ванны 4. Сквозное проветривание 5. Полоскание полости рта 6. Хождение по массажным коврикам. 7. Дыхательная гимнастика. 8. Обширное умывание. 9. Рациональное питание |
| 4 | Повышение профессиональной компетенции родителей детского сада (ответственный- воспитатели) | <ul style="list-style-type: none"> 1. Блиц-опрос «Что такое ЗОЖ» и «Знаете ли вы своего ребенка» (сентябрь 2024г) 2. Консультирование родителей при поступлении детей в ДОУ (режим дня, одежда детей, оздоровительные мероприятия) 3. Онлайн –консультация «Что такое здоровый образ жизни?» (октябрь 2024г) 4. Консультация «Значение утренней гимнастики в ДОУ» (октябрь 2024) 5. Организация спортивных мероприятий с родителями (сентябрь 2024г-май 2025г.) 6. Зимний семейный спортивный праздник «Кто веселится - мороза не боится» (январь 2025) 7. Размещение на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах (январь 2025) |
| <i>Система комфортной пространственной и психологической среды</i> | | |
| | Включение в режимные моменты и в самостоятельную деятельность детей игр, направленных на формирование психологического здоровья (в течение учебного года, ответственные- педагог- психолог Яковлева Н.И.) | <ul style="list-style-type: none"> 1. Включение в режимные моменты приемов релаксации, психогимнастики, минуток тишины, музыкотерапии, сказкотерапии. 2. Проведение игр на развитие и коррекцию эмоциональной сферы, формирование положительных взаимоотношений. 3. Проведение с детьми игр по адаптации (сентябрь-октябрь 2024г) |
| <i>Система работы по обеспечению охраны и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</i> | | |
| | Проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И., заведующий хозяйством Снегерев В.П., воспитатели) | <ul style="list-style-type: none"> 1. Проведение инструктажа по пожарной безопасности, действиям в случаях пожара с работниками учреждения. 2. Проверка состояния путей эвакуации в учреждении (возможность свободного открывания с внутренней стороны запасных эвакуационных выходов, наличие и |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>исправность устройств самозакрывания дверей, отсутствие посторонних предметов, препятствующих свободной эвакуации людей из здания)</p> <p>3.Проверка работоспособности АПС 1.</p> <p>4. Проведение практических занятий по эвакуации с детьми и сотрудниками.</p> <p>5.Проведение ОД по реализации образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» и формированию основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.</p> <p>6. Проведение практических занятий с сотрудниками «Оказание первой доврачебной помощи воспитанникам»</p> <p>7.Размещение консультаций, сезонных информационных памяток по ОБЖ, протоколов тренировочных эвакуаций, информации о проведении месячников безопасности в родительских уголках, на сайте ДООУ, в социальных сетях и мессенджерах.</p> <p>8. Участие детей и родителей во Всероссийских акциях: «Внимание - дети!», «Безопасная дорога», «Засветись», «Подари повязку другу».</p> <p>9. Видеоконсультация « Москитная сетка – не защита!»</p> <p>10. Подготовка информационных листов для родителей на тему безопасности «Ребенок в саду, дома, на улице»</p> <p>11.Участие представителя ГИБДД в проведении общего родительского собрания</p> <p>12.Проведение игр-тренировок с детьми (действия по сигналу воспитателя) при обстеле и чс – в течение года.</p> <p>13.Систематическая отработка действий сотрудников при ЧС, артобстреле – в течение года</p> <p>14. Оформить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников при обнаружении подозрительных лиц и предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта</p> |
| <i>Система работы по вопросам информационной безопасности детей</i> | | |
| | <p>Проведение мероприятий по вопросам информационной безопасности детей</p> | <p>1.Проведение родительских собраний на тему «Услуга «Родительский контроль», «Цифровая грамотность детей для родителей детей подготовительной группы» (сентябрь 2024 г.)</p> <p>2.Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительной к школе подгруппе новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности (сентябрь 2024 г.)</p> <p>3. Проведение круглого стола «Информационная безопасность» (декабрь 2024 г.)</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>4.Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации « О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (февраль 2025 г.)</p> <p>5. Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников» (апрель 2025 г.)</p> <p>6.Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте на информационных стендах детского сада» (в течение года)</p> |
|--|--|--|

Раздел 2.3. Организация образовательной деятельности в МБДОУ в 2024-2025 уч.г.

| № | Содержание деятельности | Система мер |
|--|--|--|
| Выбор методов и технологий в соответствии с содержанием ОПДО | | |
| 1 | Продолжить реализацию кейса "доброжелательные технологии" «Утро радостных встреч», «Рефлексивный круг», а также «бережливых» технологий. | Освещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях и мессенджерах «В контакте, творческие разработки педагогов по применению технологий, оформление фотоматериалов. |
| 2 | Реализация технологии Л.В. Свирской «План-Дело-Анализ» с целью создания образовательного пространства, способствующего личностному росту воспитанников | 1.Оценка эффективности использования технологии. Отчет педагогов на педагогическом часе – май 2025 г |
| Организация видов детской деятельности в ходе образовательной деятельности, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей с привлечением родителей воспитанников и социальных партнёров | | |
| | Проведение различных мероприятий с детьми по основным видам детской деятельности (в течение учебного года, ответственный-педагоги ДОУ) | Система мер |
| 1. | Игровая | <p>1. Пополнение тематических альбомов по сюжетно- ролевым играм для самостоятельной игровой деятельности детей» (сентябрь 2024г-май 2025г.)</p> <p>2. Проведение фестивалей «Игра 4Д», «Детские забавы» (май 2025 г)</p> <p>3. Оценки эффективности предоставления времени и пространства детской игре в режиме дня (сентябрь-апрель)</p> |
| 2. | Коммуникативная | <p>1.Использование технологий ранней социализации в образовательном процессе «Рефлексивный круг», «Утро радостных встреч», (сентябрь 2024 г-май 2025 г.)</p> <p>2. Реализация «Календаря образовательных событий» на 2024-2025г.</p> |

| | | |
|----|----------------------------------|---|
| | | <p>3. Проведение социальных акций с привлечением социальных партнеров «Белый цветок», «Цветик - семисветик» (сентябрь 2024 г-май 2025 г.)</p> <p>4. Акция безопасности «Засветись!» (октябрь 2024г)</p> <p>5. Организация образовательной деятельности по развитию эмоционального интеллекта с детьми (сентябрь 2024 г-май 2025 г.)</p> <p>6. День дарения книг (февраль 2025)</p> <p>7. Открытые просмотры педагогических мероприятий по образовательным областям (в течение года).</p> |
| 3. | Трудовая | <p>1. Акция «Мы-волонтеры» (ноябрь 2024г., апрель 2025г).</p> <p>2. «Чистая территория - чистая планета» (октябрь 2024г, март 2025г)</p> <p>3. Выставка декоративно-прикладного творчества «Подарок маме своими руками» (ноябрь 2024г)</p> <p>4. Неделя добрых дел</p> |
| 4. | Познавательная-исследовательская | <p>1. Виртуальные экскурсии «Музей-Диорама», «Историко-краеведческий музей», «Художественный музей», «Пушкинский музей», (сентябрь 2024 г-май 2025 г.) - в течение года</p> <p>2. Участие детей в акциях экологической направленности: «Эколята - молодые защитники природы», «Посади дерево», «Моя клумба» (сентябрь 2024 г-май 2025 г.).</p> <p>3. Образовательная деятельность с детьми в рекреационных образовательных зонах «Мое Белогорье», «Финансы», «ПДД» (сентябрь 2024 г.-май 2025 г.).</p> <p>4. Акция «Письмо солдату», "Голубь мира-голубь Победы", «Георгиевская ленточка»</p> |
| 5. | Конструктивная | <p>1. Проведение тематических дней по конструктивной деятельности в условиях научно-технического уголка. (сентябрь 2024 г-май 2025 г.).</p> <p>4. ЛЕГО-фестиваль – апрель 2025г.</p> |
| 6. | Изобразительная | <p>1. Организация и проведение выставок детских рисунков, фотоконкурсов, детско-родительских поделок, изделий декоративно-прикладного творчества (сентябрь 2024 г-май 2025 г.).</p> <p>2. Участие в творческих конкурсах в течение года (сентябрь 2024 г-май 2025г.).</p> |
| 7. | Физическая | <p>1. Проведение тематических дней, спортивных досугов, разучивание подвижных дворовых игр (сентябрь 2024 г-май 2025г.). –</p> |

| | | |
|-----|---|--|
| | | <p>2. Реализация плана физкультурно-спортивных мероприятий</p> <p>3. Сдача норм ГТО</p> |
| 8. | Музыкальная | 1. В соответствии с планом музыкальных праздников и развлечений (сентябрь 2024 г-май 2025г.). |
| 9. | Восприятие художественной литературы | <p>1.Реализация плана музыкальных мероприятий.</p> <p>2. Проведение акции «Подари книге вторую жизнь» (апрель 2024г)</p> <p>3. Тематические встречи с детьми и родителями с участием Никаноровской библиотеки (сентябрь 2024г-май 2025 г.).</p> <p>4. Участие в конкурсах и акциях Никаноровской библиотеки.</p> |
| 10. | Совместное участие детей, родителей, педагогов в конкурсах, выставках акциях (в течение учебного года, ответственный- педагоги ДОУ) | <p>1. Акция «Белый цветок» (сентябрь 2024г.)</p> <p>2. Акция безопасности «Засветись!» (октябрь» 2024г.)</p> <p>3. Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенний калейдоскоп (октябрь 2024 г.)</p> <p>4. Конкурс поделок «Новогодние фантазии» (декабрь 2024г.)</p> <p>5. Выставка «Профессии наших родителей» (февраль 2025г.)</p> <p>6. Выставка детских рисунков "Супер - папа!" (февраль 2025г.)</p> <p>7. Выставка родительского творчества «Золотые руки мамы» (март 2025г.)</p> <p>8.Выставка рисунков «Космические просторы» (апрель 2025г.)</p> <p>9. Акция «Бессмертный полк» (май 2025г.)</p> <p>10. Выставка рисунков детей выпускных групп «Мой любимый детский сад!» (май 2025г.)</p> <p>11. Родительский патруль (акция)</p> |
| 11. | Организация досуговой деятельности (в течение учебного года, ответственный-педагоги ДОУ) | <p>1.«День знаний» (сентябрь 2024г.)</p> <p>2.«Осенины» (октябрь» 2024г.)</p> <p>3. День защиты животных октябрь 2024г</p> <p>4.«День матери» (ноябрь 2024г.)</p> <p>5. «День пожилого человека» (ноябрь 2024г.)</p> <p>6. День народного единства (ноябрь 2024г.)</p> <p>7.День конституции (декабрь 2024г.)</p> <p>8.«Новый год» (декабрь 2024г.)</p> <p>9. «Веселая коляда» (январь 2025г.)</p> <p>10. День российской науки (февраль 2025)</p> <p>11. «День защитников Отечества» (февраль 2025г.)</p> |

| | | |
|-----|--|--|
| | | <p>12.«Масленица» (март 2025г.) 13.«Весенний букет для наших мам» (март 2025г.) 14.День космонавтики (апрель 2025г.) 15.«Путешествие по сказкам» (апрель 2025г.) 16.«Ветеранам – низкий поклон» (май 2025г.) 17.«До свидания детский сад!» (май 2025г.)</p> |
| 12. | <p>Взаимодействие с родителями воспитанников (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И., педагоги ДООУ)</p> | <p>1.Знакомство родителей с уставными документами ДООУ (сентябрь 2024г.- май 2025г). 2.Заключение Договоров с родителями вновь поступающих воспитанников. (сентябрь 2024г.- май 2025г). 3. Работа с неблагополучными семьями (сентябрь 2024г.- май 2025г). 4. Обеспечение работы новостной ленты на сайте ДООУ, в социальных сообществах «ВКонтакте», «Одноклассники» (сентябрь 2024г.- май 2025г). 5.Включение родителей в совместные занятия с детьми с использованием технологии «Утро радостных встреч» (сентябрь 2024г.- май 2025г). 6. Применение в работе с родителями технологий «Постер индивидуальных достижений воспитанников группы» (сентябрь 2024 г.- май 2025г). 7. Мониторинг родителей по удовлетворенности работой ДООУ (внутренняя и внешняя оценка качества) (ноябрь 2024г, апрель 2025г) 8. Участие в субботниках по благоустройству ДООУ. (сентябрь 2024 г.- май 2025г). 9. Включение родителей в оказание помощи в ремонте ДООУ (сентябрь 2024г.- май 2025г).</p> |
| 14 | <p>Проведение мероприятий с детьми, педагогами и родителями в подготовительной к школе подгруппе. Взаимодействие МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Ивушка» с МБОУ «Никаноровская СОШ» (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И., педагоги ДООУ)</p> | <p>1. Заключение договора по преемственности дошкольного и начального общего образования ДООУ и МБОУ(сентябрь 2024г.) 2. Разработка и согласование плана работы на 2024-2025 учебный год (сентябрь 2024г.) 3. Организация психологического и медицинского сопровождения будущих первоклассников. 4. Оформление маршрутов развития 5. Рекомендации по подготовке детей к поступлению в школу 6. «Психологические аспекты преемственности ДООУ и школы» - консультация 7. Групповые родительские собрания «На пороге школы» 9. <u>Консультации:</u></p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | <p>Как помочь ребёнку преодолеть трудности адаптации? В какие игры играть с ребенком при подготовке к школе. Психологические особенности детей дошкольного возраста</p> <p>Работа с педагогами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический марафон «Преимущество реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»(Обмен опытом учителей и воспитателей в применении технологий в работе с дошкольниками и младшими школьниками) (октябрь 2024г., март 2025г) 2. Взаимопосещения педагогами ДОУ и СОШ уроков и занятий в подготовительной к школе группе (ноябрь 2024г., март 2025г). <p>Работа с детьми:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года (сентябрь 2024г.) 2. Экскурсии и целевые прогулки в школу детей подготовительной группы: • Знакомство со зданием школы, спортивной площадкой (сентябрь 2024г.) Посещение спортивного зала, классов, библиотеки (май 2025г). 3. День выпускника. Встреча с выпускниками ДОУ. Рассказы детей о жизни класса, школы. Обмен впечатлениями (январь 2025г). 4. Организация совместных праздников: «Недели детской книги» (март – апрель 2025г) <p>Работа с родителями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление памяток для родителей и размещение в социальных сетях. «Советы родителям первоклашек», «Готовим руку к письму», «Формирование произвольного поведения у детей старшего дошкольного возраста», «Обучение детей связной речи» (сентябрь 2024г.- май 2025г). 2.Родительские собрания с участием педагогов ОУ (ноябрь 2024г, апрель2025г) |
| 15 | <p>Взаимодействие с социальными партнерами (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И., педагоги ДОУ) ОГБУЗ «Губкинская ЦРБ» МБУК «Дворец культуры «Никаноровский» МБУК «Централизованная библиотечная система №2»</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заключение договоров с социальными партнерами ДОУ (сентябрь 2024г.) 2. Разработка и согласование плана работы на 2024-2025 учебный год (сентябрь 2024г.) 3. Организация и проведение образовательных мероприятий для детей, совместных мероприятий с родителями (сентябрь 2024г.- май 2025г). |

2.4 Обеспечение условий для реализации образовательной программы в МБДОУ в 2024-2025 учебном году:

| № | Содержание деятельности | Система мер |
|--|--|---|
| Система мер, направленная на развитие кадровых условий (семинары, мастер-классы, педагогические советы, повышение квалификации педагогов, аттестация педагогов, публикации, обобщение АПО и т. д.); | | |
| 1 | <p>Проведение методических мероприятий Педсоветы (в течение учебного года, ответственный – заведующий Гаврилова Е.И., педагоги ДОУ)</p> | <p>Педагогический совет №1 (Август 2024) Тема: «Итоги работы ДОУ в летний оздоровительный период 2024 г. Перспективы развития ДОУ на 2024-2025 год: проблемы, пути решения» - август Система мер: 1. Результаты деятельности ДОО в летний оздоровительный период 2024 года 2. Региональная политика в области обновления содержания дошкольного образования на 2024-2025 уч.год 3.Принятие плана деятельности ДОО на 2024-2025 г.г. 4 Принятие локальных актов об организации образовательной деятельности в 2024-2025 г.г.</p> <p>Педагогический совет №2 (Октябрь 2024 г.) Тема: «Комплексная безопасность детей. Причины заболеваемости воспитанников МБДОУ и пути их оздоровления» - Система мер: 1. Вопросы создания безопасных условий пребывания в ОО и охраны здоровья детей. Обоснование проблемы. 2. Анализ заболеваемости детей в МБДОУ 3. Причины детских болезней. Выдвижение идей. Анализ идей 4 Формы работы, для оптимизации двигательной активности воспитанников. Выдвижение идей. Анализ идей.</p> <p>Педагогический совет №3 (февраль 2025) Тема: «Патриотическое воспитание в детском саду в условиях введения ФОП ДО» - декабрь Система мер: 1. Пути, средства и методы патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях перехода на ФОП ДО. 2. Дискуссия на тему «Нравственно патриотическое воспитание дошкольников»</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>3. Воспитание юных патриотов в процессе ознакомления с государственной символикой</p> <p>4. Приобщение к государственным праздникам как одна из основ патриотического воспитания старших дошкольников»</p> <p>5. Региональный компонент в процессе патриотического воспитания</p> <p>6. Итоги тематической проверки.</p> |
| | | <p>Педагогический совет №4 (май 2025 г) Тема: «Анализ деятельности ДОО в 2024 - 2025году. Итоги введения и реализации ФОП ДО. Результаты ППк ДОО в 2024-2025году. План работы на летний оздоровительный период 2025 года» Система мер: 1. Проблемно-аналитический анализ дошкольного учреждения за 2024-2025год 2. Анализ и оценка ресурсов и условий детского сада для охраны и укрепления здоровья детей для полноценного физического развития 3. Результаты образовательной деятельности с воспитанниками ДОО 4. Уровень готовности к обучению в школе детей 6-7 лет 5.Результаты внутренней системы оценки качества образования: итоги взаимодействия с семьями воспитанников. Итоги инновационной и проектной деятельности за 2024-2025уч.год 6. Итоги введения и реализации ФОП ДО (опыт ДОУ). Аналитическая справка «Введение ФОП ДО в практику работы детского сада» 7.Отчет о деятельности ППк в 2024-2025 уч.год 8.Организация летнего оздоровительного периода 2025 года: - План на летний оздоровительный период.</p> |
| 2 | <p>Проведение методических мероприятий Открытые просмотры педагогической деятельности. (в течение учебного года, ответственный- педагоги ДОУ)</p> | <p>1.Поведение закаляющих мероприятий в группах, гимнастики после сна (сентябрь 2024г).</p> <p>2. Просмотр новогодних утренников (декабрь 2024г).</p> <p>3.Организация зимней прогулки в группах, использование развивающей среды на площадке (февраль 2025г).</p> |
| 3 | <p>Проведение методических мероприятий Семинары, семинары-практикумы, мастер классы и др</p> | <p>1.Участие педагогов и заведующего в постоянно действующих семинарах для педагогов малокомплектных садов.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | (в течение учебного года, ответственный-заведующий Гаврилова Е.И , педагоги ДОУ) | |
| 4 | Проведение методических мероприятий Смотры- конкурсы (в течение учебного года, ответственный- педагоги ДОУ) | 1.Смотр-конкурс «Развивающая среда с учетом требований ФОП ДО» (январь 2025г). 2.Смотр-конкурс групповых центров экспериментирования апрель 2025г. 3. 4.Смотр-конкурс «На лучшее оформление участка в летний период» май 2025 |
| 5 | Проведение контрольных мероприятий (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И , педагоги ДОУ) | 1. Тематический контроль «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» (октябрь 2024) 2. Тематический контроль «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» (декабрь 2024) 3.Тематический контроль «Реализация ФОП ДО в образовательной деятельности » (февраль2025 г.) 4. Фронтальный контроль «Фронтальная проверка подготовительных групп готовности к школе» (март 2025г) Взаимоконтроль: - Использование доброжелательных технологий - Организация прогулки Оперативный контроль: Адаптация воспитанников в саду Санитарное состояние помещений группы Соблюдение требований к прогулке Организация питания Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми Состояние документации педагогов Соблюдение режима дня воспитанников Организация РППС Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня Итоговый контроль: Фронтальный Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год |

| | | |
|---|--|--|
| 6 | Повышение профессионального мастерства педагогов на курсах (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И. | <ol style="list-style-type: none"> 1.Формирование банка данных о педагогах и сроках их прохождения курсовой подготовки (сентябрь 2024г). 2.Оформление заявок на курсы повышения квалификации (сентябрь 2024г.- май 2025г). 3. Посещение городских методических объединений педагогами МБДОУ (сентябрь 2024г.- май 2025г.). 4. Повышение уровня педагогической компетентности: Участие в онлайн - вебинарах, мастер- классах различного уровня(сентябрь 2024г.- май 2025г). 5.Прохождение курсов педагогами по направлениям: ранняя профориентация, ФОП ДО, ранний возраст. |
| 7 | Проведение аттестация педагогов (в течение учебного года, ответственный- заведующий Гаврилова Е.И. | <ol style="list-style-type: none"> 1.Ознакомление педагогического коллектива с новыми требованиями по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими процедуру аттестации педагогических работников. (сентябрь 2024г). 2. Составление и утверждение план аттестации Проведение самоанализа результативности работы аттестуемого педагога в соответствии с утвержденными критериями 3. Оформление стенда в помощь аттестуемым педагогическим кадрам (сентябрь 2024г). 4.Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио др. документов (сентябрь 2024г.- май 2025г). Анализ результатов аттестации, повышения квалификации педагогов по итогам года, прогнозы на следующий учебный год 5.Выступление на педагогическом совете с отчетом по результатам аттестации (май 2025г). |
| <i>Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности материально-технических условий;</i> | | |
| | Улучшение материально-технических условий (в течение учебного года, ответственный - заведующий Гаврилова Е.И. заведующий хозяйственной частью Снегерев В.П.) | <p>Организационно-управленческая деятельность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Комплектование кадрового состава ДОУ, согласно специфики и штатному расписанию. 2. Создание комфортных условий для выполнения сотрудниками своих обязанностей. <p>Создание материально-технических условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Косметический ремонт в помещениях 2.Приобретение и пополнение методического и дидактического оборудования. |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>3. Приобретение спортивного инвентаря и игрушек, методической и детской художественной литературы.</p> <p>4. Благоустройство участка ДОУ: высадка деревьев, цветов, замена кустарников; завоз песка, земли.</p> |
| <i>Система мер, направленная на модернизацию и формирование образовательной среды</i> | | |
| | <p>Модернизация РППС групп, помещений, рекреаций (в течение учебного года, ответственный - заведующий Гаврилова Е.И. заведующий хозяйственной частью Снегерев В.П.)</p> | <p>1. Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания (сентябрь 2024 г.)</p> <p>2. Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов (Ежемесячно)</p> <p>3. Проведение консультирования педагогов по теме: «Проектирование РППС в группе с учетом требований ФОП ДО»</p> <p>4. Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполнения РППС (один раз в квартал)</p> <p>5. Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры детского сада и комплектации учебно-методических материалов (2 раза в год).</p> <p>6. Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей)</p> <p>7. Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню (по необходимости)</p> |
| <i>Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности психолого-педагогических условий</i> | | |
| 1. | <p>Создание психолого-педагогических условий (в течение учебного года, ответственные - педагог- психолог Яковлева Н.И.</p> | <p>Работа с детьми и семьями воспитанников</p> <p>1. Диагностическое сопровождение ребенка и его семьи (сентябрь 2024г.- май 2025г).</p> <p>2. Организация работы с семьями «группы риска» (сентябрь 2024г.- май 2025г).</p> <p>3. Психологическое просвещение семьи (выступления на родительском собрании, информация в уголках для родителей) (сентябрь 2024г.- май 2025г).</p> <p>4. Оценка адаптационного периода у вновь поступающих детей (август 2024г.- май 2025г).</p> <p>5. Совместная деятельность педагога-психолога с детьми, включающие в себя комплексы на развитие внимания, памяти, мышления, эмоционально- волевой сферы, эмоционального интеллекта (сентябрь 2024г.- май 2025г).</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| 2 | <p>Организация деятельности ППк (в течение учебного года, ответственный-педагог – психолог, воспитатели)</p> | <p>Организация заседаний ППк, в соответствии плана (сентябрь 2024г). 1 заседание «Уточнение и модификация Банка данных детей с ОВЗ, воспитанников группы риска и рекомендаций по работе с ними» (сентябрь 2024г) 2 заседание «Обсуждение итогов адаптации дошкольников к условиям МБДОУ, результатов первичной диагностики готовности воспитанников к школьному обучению» (ноябрь 2024г) 3 заседание «Формирование контингента воспитанников МБДОУ, направляемых на ТПМПК (ЦПМПК)» (март 2025г) 4 заседание «Итоги работы ППк за 2024-2025 учебный год» (май 2025г) Взаимодействие со специалистами и педагогами ДОУ. Плановое обследование детей младшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях ДОУ</p> |

Система мер, направленная на финансовое обеспечение реализации образовательной программы дошкольного образования.

| | | |
|---|--|--|
| 1 | <p>Создание системы финансовых условий (в течение учебного года, ответственный –заведующий Гаврилова Е.И., заведующий хозяйственной частью)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по привлечению внебюджетных и бюджетных средств (сентябрь 2024 г.- август 2025г). 2.Подготовка проекта сметы (план ФХД) на 2025г (январь 2025г). 3. Контроль за расходованием внебюджетных средств (сентябрь 2024г.- август 2025г). 4. Тарификация сотрудников ДОУ. 5. Привлечение внебюджетных ассигнований и спонсорских средств. 6. Ведение строгого учета и отчетности материальных ценностей (сентябрь 2024г.- август 2025г) 7. Проведение инвентаризации, 8. Работа с родителями по своевременной оплате за посещение ребенка ДОУ |
|---|--|--|

2.5 Оценка качества результатов реализации образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ в 2024-2025 учебном году (в соответствии с план-графиком ВСОКО)

| № | Содержание деятельности | Система мер |
|---|-------------------------|-------------|
| <i>1.Оценка качества условий реализации ООП ДО</i> | | |

| | | |
|--|--|---|
| 1 | Требования к материально-техническим условиям, развивающей предметно-пространственной среде (в течение года, ответственный заведующий Гаврилова Е.И., педагоги ДОО) | Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды (сентябрь 2024, май 2025 г.). |
| 2 | Требования к кадровым условиям (1 раз в год, ответственные заведующий Гаврилова Е.И) | 1. Заполнение формы 85-К (январь 2025г). 2. Статистические данные в плане деятельности на учебный год, отчете о самообследовании (март 2025, июль 2025г) |
| | Требования к финансовым условиям (1 раз в год, ответственный заведующий Гаврилова Е.И.) | 1. Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (январь 2025г) |
| 1. Оценка качества организации образовательной деятельности в соответствии с ООП ДО | | |
| 1. | Качество осуществления педагогами образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в режимных моментах (в течение года, ответственный заведующий Гаврилова Е.И.) | 1. Тематический контроль «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» (октябрь 2024) 2. Тематический контроль «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» (декабрь 2024) 3. Тематический контроль «Реализация ФОП ДО в образовательной деятельности» (февраль 2025 г.) 4. Фронтальный контроль готовности к школе подготовительных групп» (март 2025г) |
| 2 | Качество взаимодействия участников образовательных отношений (дети, педагоги, родители) (в течение года, ответственный заведующий Гаврилова Е.И) | 1. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников (январь, май 2025г). |
| Оценка качества результатов образовательной деятельности в ДОО | | |
| 1. | Динамика индивидуального развития обучающихся (2 раз в год, ответственный-педагоги). | Педагогическая диагностика по освоению ООП ОП ДО (сентябрь 2024г, май 2025г) |
| 3 | Динамика показателей здоровья (в течении года, ответственный заведующий Гаврилова Е.И). | Анализ заболеваемости и функционирования (ежемесячно) |
| 5 | Оценка образовательных достижений детей (2 раз в год, ответственный- педагоги) | Анализ участия обучающихся в конкурсах и мероприятиях различного уровня (декабрь 2024г, май 2025г) |
| 8 | Мониторинг уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в ДОУ (2 раза в год, ответственные заведующий Гаврилова Е.И, педагоги) | Анкетирование родителей (ноябрь 2024г, май 2025г) |

3. Планирование работы МБДОУ на летний оздоровительный период 2025 года

3.1. Цель, задачи на летний оздоровительный период 2025 года

Цель: Создание максимально эффективных условий для организации оздоровительной деятельности с детьми и развития познавательных интересов воспитанников в летний период.

Задачи:

1. Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализация системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности.
3. Повышение профессионального мастерства педагогов, создание атмосферы эмоционального благополучия на основе партнёрских взаимоотношений детей и взрослых.

3.2. Обеспечение условий в ОО (кадровых, материально-технических, финансовых)

| № п/п | Содержание деятельности | Система мер |
|--|--|--|
| <i>Обеспечение условий</i> | | |
| Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации | | |
| 1. | Консультации для педагогов (<i>ответственные: заведующий Гаврилова Е.И., педагоги</i>) | Инструктаж «Профилактика отравлений, ОКИ и других заболеваний» «Оснащение игровых площадок для реализации плана на летний оздоровительный период 2025 г. «Развитие детского технического творчества в летний оздоровительный период» Система работы с воспитанниками и родителями в адаптационный период (памятки, адаптационные листы, консультации, папки-передвижки) «Работа по речевому развитию летом» «Использование спортивных игр и упражнений с дошкольниками на прогулке в теплое время года» «Музыкальное развитие в летний оздоровительный период» |

| | | |
|---|--|---|
| 2. | Стендовые консультации для педагогов, выставки методической литературы: <i>(ответственный: заведующий Гаврилова Е.И., педагоги)</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма дошкольников». 2. «Соблюдение правил поведения во время выхода за территорию МБДОУ». 3. «Соблюдение правил поведения на природе». 4. «Соблюдение правил поведения на водоеме». 5. «Соблюдение правил безопасности в быту». |
| 4. | Организация и проведение конкурсов <i>(ответственный: заведующий Гаврилова Е.И)</i> | «Готовность групп к новому учебному году» |
| Работа с аттестуемыми педагогами | | |
| 1. | Консультации <i>(ответственный: заведующий Гаврилова Е.И)</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Процедура и порядок прохождения аттестационных испытаний (знакомство с нормативными документами). 2. Знакомство с требованиями к квалификации педагогических работников при присвоении им квалификационной категории. 3. Подготовка списков аттестуемых в ГАК. |
| Контроль и руководство | | |
| 1. | Тематический контроль <i>(ответственные: заведующий Гаврилова Е.И)</i> | Организация оздоровительных мероприятий в летний период |
| 2. | Предупредительный контроль <i>(ответственные: заведующий Гаврилова Е.И.)</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация закаливающих мероприятий, питания. 2. Соблюдения режима дня. 3. Соблюдение питьевого режима. 4. Выполнение натуральных норм питания. |
| 3. | Оперативный контроль <i>(ответственные: заведующий Гаврилова Е.И.)</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. 2. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня. 3. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правил внутреннего распорядка. 4. Организация питания. 5. Соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда, организация двигательной активности). 6. Организация питьевого режима. 7. Организация развлечений с детьми, обеспечение эмоционально-личностного развития. 8. Работа с детьми по основам безопасности. |

| | | |
|--|--|--|
| | | 9. Организация посильной трудовой деятельности детей в природе (цветник, огород). 10. Содержание и состояние выносного материала. 11. Соблюдение санитарных норм и правил. |
| Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями | | |
| Взаимодействие с родителями (законными представителями) | | |
| 1. | Работа с родителями (ответственный: заведующий Гаврилова Е.И., педагоги) | 1. «Режим дня в летний оздоровительный период» 2. Памятка «Азбука безопасности» 3. «Как организовать летний отдых ребенка» |
| 2. | Привлечение родителей к организации летней оздоровительной работы (ответственный: заведующий Гаврилова Е.И., педагоги) | 1. Участие родителей в организации активного отдыха детей в ДОУ: - праздники, развлечения, досуги; - совместные выставки творческих работ; - изготовление выносного оборудования; - посильная помощь в реконструкции игровых площадок с учетом возрастных особенностей. 2. Привлечение родителей к посильной помощи в оформлении предметно-пространственной среды в групповых помещениях, и прогулочных площадках |
| 3. | Взаимодействие с институтами детства по планам работы (ответственный: заведующий Гаврилова Е.И., педагоги) | Организация взаимодействия по плану |
| Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОО | | |
| 1. | Уборка территории ДОУ и прилегающей территории (ответственный: заведующий хозяйственной частью Снегерев В.П.) | - покос травы; - стрижка кустарника |
| 2. | Проведение ремонтных работ и благоустройство территории ДОУ (ответственный: заведующий хозяйственной частью Снегерев В.П.) | - косметический ремонт в ДОУ, групповых помещений; - обновить покраску крыльца здания; - произвести частичную покраску и ремонт игрового оборудования на участках; - оформление клумб, цветников; - высадка цветочной рассады |

| | | |
|----|--|--|
| 3. | Проведение ревизии (ответственный: заведующий- Гаврилова Е.И., заведующий хозяйственной частью Снегерова В.П.) | Ревизия существующего инвентаря, оборудования, комплектов игрового и физкультурно-спортивного оборудования для детей |
| 4. | Дооснащение территории и прогулочных участков оборудованием и игровым материалом(ответственный заведующий- Гаврилова Е.И., заведующий хозяйственной частью Снегерова В.П.)) | Закупка игрового оборудования на группы |

3.3. Охрана здоровья детей в летний оздоровительный период

| № п/п | Содержание деятельности | Система мер |
|--|--|---|
| Охрана здоровья обучающихся Организация питания обучающихся | | |
| 1. | Организация питания обучающихся(ответственные: заведующий- Гаврилова Е.И., заведующий хозяйственной частью Снегерова В.П.) | <ol style="list-style-type: none"> 1.Входной контроль поступающих на пищеблок продуктов питания на соответствие требованиям СанПин и требования Роспотребнадзора 2. Контроль за условиями хранения продуктов. 3. Контроль технологии приготовления и хранения пищи, ее качество и калорийность 4. Контроль за выполнением норм питания. 5.Организация диетического питания. 6. Оформление меню – раскладки. 7. Правильное и своевременное ведение документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии приготовления пищи, ежедневных осмотров пищеблока. 8.Консультации для педагогов и родителей по вопросам питания дошкольников в детском саду и семье 9.Организация питания детей по летнему 10-дневному меню, ежедневное включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей |

| | | |
|----|---|---|
| | | 10. Организация питьевого режима во время прогулки |
| 2. | Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требования охраны труда (<i>ответственные: заведующий- Гаврилова Е.И., педагоги</i>) | <ul style="list-style-type: none"> 1. Утренняя гимнастика в группе на улице 2. Беседа с педагогами по вопросам гигиены одежды детей на прогулке, подготовка выносного оборудования 3. Двигательная активность на прогулке: подвижные игры, физические упражнения, элементы спортивных игр 4. Участие в детских спортивных праздниках и сезонных физкультурно-оздоровительных мероприятиях МБДОУ педагогов и родителей 5. Ходьба по тропе здоровья |
| 3. | Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом (<i>ответственные: заведующий- Гаврилова Е.И., педагоги</i>) | <ul style="list-style-type: none"> - Закаливание естественным путем: - утренний прием на свежем воздухе - утренняя зарядка - воздушные и солнечные ванны - сквозное проветривание - облегченная форма одежды - игры в плескательных бассейнах <u>Специально-организованное</u> - хождение босиком по тропе здоровья - босохождение Сон без маек Увеличение времени пребывания на свежем воздухе Завоз песка и наполнение песочниц на участках Оформление прогулочных участков и цветников |
| 4. | Прохождение обучающихся медицинских осмотров и диспансеризации (<i>ответственные: заведующий- Гаврилова Е.И.</i>) | Взаимодействие с ОГБУЗ «Губкинская ЦРБ» |
| 5. | Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации (<i>ответственные: заведующий- Гаврилова Е.И.</i>) | <ul style="list-style-type: none"> 1. Совместные мероприятия с отделом пропаганды ОМВД России «Губкинский» Белгородской области по обучению дошкольников правилам дорожного движения. 2. Своевременный ремонт оборудования. 3. Проведение ревизии существующего инвентаря и оборудования, комплектов. 4. Организация дистанционного взаимодействия с ОМВД России «Губкинский» Белгородской области |

| | | |
|----|--|--|
| 6. | Профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации (ответственные: воспитатели, заведующий-Гаврилова Е.И.) | <p>Осмотр площадок</p> <p>Проведение инструктажа с сотрудниками ДОУ:</p> <p>По охране труда при проведении прогулок или экскурсий;</p> <p>По охране труда при работе на учебно-опытном участке;</p> <p>По организации охраны жизни и здоровья детей на территории;</p> <p>По охране труда по правилам техники безопасности и промсанитарии в ДОУ для организации охраны жизни и здоровья детей;</p> <p>Пожарной безопасности в дошкольных учреждениях;</p> <p>Технике безопасности, охране жизни и здоровья детей на прогулочных площадках, во время труда в цветнике, на участке;</p> <p>Для воспитателей по охране жизни, здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий труда на огороде и цветнике;</p> <p>Охране жизни и здоровья детей во время возникновения чрезвычайных ситуаций;</p> <p>По обеспечению безопасности детей на улице.</p> <p>Обеспечению мер антитеррористической безопасности.</p> |
| 7. | Проведение санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий (ответственные: заведующий – Гаврилова Е.И., воспитатели) | <p>Инструктажи по профилактике ОКИ, клещевой энцефалит с коллективом;</p> <p>Выпуск санбюллетений: «Кишечная инфекция»;</p> <p>«Овощи, фрукты, витамины»; «Клещевой энцефалит»</p> <p>Соблюдение личной гигиены младшего персонала и работников пищеблока</p> |
| 8. | Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (заведующий - Гаврилова Е.И.) | <p>Проведение семинаров по оказанию первой помощи;</p> <p>Тренировочные занятия по оказанию первой доврачебной помощи.</p> |

| Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первой медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) | | |
|---|---|---|
| 1 | Организация охраны здоровья обучающихся (ответственные: коллектив ДОО) | Соблюдение инструктажей по охране жизни и здоровья детей Ежедневное проведение Уроков безопасности с воспитанниками ДОО; Проведение контрольных занятий, игр-эстафет, игр-тренировок позволяющих оценить результаты по формированию навыков безопасного поведения воспитанников. Проведение праздников и развлечений |
| Организация оказания первой медико-санитарной помощи воспитанникам | | |
| 1. | Организация мероприятий по оказанию первой медицинской помощи (ответственные: коллектив ДОО) | Наличие пакета медицинских препаратов для оказания неотложной помощи Осмотр на педикулез Правила оказания помощи при солнечном и тепловом ударе Правила оказания помощи при укусе насекомых |
| Организации, осуществляющие образовательную деятельность, при реализации образовательных программ создают условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивают: | | |
| 1. | Наблюдение за состоянием здоровья воспитанников (ответственные: воспитатели) | Оказание своевременной педагогической помощи в адаптационный период Соблюдение требований к одежде летом |
| 2. | Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья (ответственные: воспитатели) | Ведение «Журналов здоровья» Соблюдение внутреннего распорядка дня |
| 3. | Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (ответственные: заведующий – Гаврилова Е.И.) | Соблюдение требованиям СанПин и требования Роспотребнадзора Соблюдение графика прохождения санитарно-гигиенического обучения Контроль состояние овощехранилищ, складов |
| 4. | Рассмотрение и учет несчастных случаев с обучающимися, во время пребывания в организации (ответственные: заведующий – Е.И. Гаврилова) | Ведение журнала учета травматизма Обсуждение несчастных случаев с воспитанниками Инструктажи для детей по предупреждению травматизма, соблюдению правил поведения в природе, на воде, на дороге |

3.4. Реализация образовательной деятельности в летний оздоровительный период

| <i>Содержание деятельности</i> | | <i>Система мер</i> |
|--|---|---|
| <i>Система мер по организации видов детской деятельности с детьми</i> | | |
| 1. | Проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми (<i>ответственный - воспитатели группы</i>) | Приложение |
| 2. | Проведение целевых прогулок, экскурсий за территорию детского сада (<i>ответственный воспитатели групп</i>) | Познавательное развитие: беседы; прогулки экскурсии в ближайшее природное окружение; наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой |
| 3. | Игровая деятельность согласно возрастным особенностям детей и требованиям программы | Организация игровой деятельности детей: сюжетно-ролевые игры; театрализованные, игры-драматизации; подвижные игры (различной подвижности); дидактические, развивающие игры; народные, хороводные, музыкальные игры; с песком, водой; игровые ситуации по безопасности |
| 4. | Организация посильной трудовой деятельности детей. | Самообслуживание (умывание, раздевание, одевание, уборка постели, подготовка рабочего места и т. п.). Хозяйственно-бытовой труд (помогать накрывать на стол, приводить в порядок игрушки после игры и мыть их, собирать мусор на участке, сметать песок со скамеек и т. д.) Труд в природе (уход за растениями, труд на участке, в цветнике, на огороде). Ручной труд – изготовление предметов из разнообразных материалов: картона, бумаги, дерева, природного материала (шишек, желудей, соломы, коры), бросового материала. |
| 5. | Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма | Беседы; развлечения; игры, проблемные ситуации по ознакомлению с правилами дорожного движения Организация дистанционных мероприятий и видов деятельности (при необходимости) с использованием социальных сетей, мессенджеров. |

Система мер по организации режимных моментов

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Реализация летнего тематического планирования. | <p>«Ребенок в мире людей» - июнь 1-2 неделя «Человек и природа» - июнь 3-4 неделя «Безопасность. ПДД» - июль 1-2 неделя «Неделя веселых игр и забав» - июль 3-4 неделя «Мы живем в России. Мой любимый город» - август 1-2 неделя «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!» - август 3-4 неделя</p> |
| 2. | Конкурсы и выставки детских творческих работ в МБДОУ (<i>ответственный – воспитатели группы</i>) | <p>Выставка детских рисунков «Рисуем детство» - июнь Конкурс на лучшую постройку из песка «Юные мастера» - июнь Выставка творческих работ по реализации проектной деятельности в летний оздоровительный период - июль Оформление фоторепортажа «Мои любимые игры летом» - июль Оформление фотовыставки «Мои любимые места в родном селе» - август Выставка детских рисунков «Юные художники» - август Рисунки на асфальте «День флага» - август Организация групповых фотовыставок «Вот оно, какое наше лето» - август</p> |
| 3. | Участие в спортивных и музыкальных праздниках и развлечениях, досугах | Приложение №3 |
| 4. | Система мер по организации самостоятельной деятельности детей | <p>Физическое развитие</p> <ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельные подвижные (в т.ч. народные) игры детей. - Упражнения со спортивным инвентарем, физкультурным оборудованием. - Самостоятельная деятельность в уголке физического воспитания и на спортивной площадке. <p>Социально-коммуникативное развитие</p> <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные и совместные творческие (сюжетно-ролевые, театрализованные, режиссерские) игры. - Все виды самостоятельной деятельности предполагающие общение со сверстниками. - Выполнение самостоятельных трудовых операций на природе, хозяйственно-бытовой труд. - Самостоятельная деятельность в игровых зонах. <p>Познавательное развитие</p> <p>Простейшие опыты и эксперименты. Изготовление поделок, конструирование, раскрашивание.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Развивающие настольно-печатные игры, дидактические игры на дорожную тематику (конструкторы, пазлы и пр.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельная деятельность в сенсорном уголке, экологическом уголке, уголке песка и воды, детской лаборатории, песочнице. <p>Речевое развитие</p> <p>Самостоятельное рассказывание детьми коротких стихотворений, пересказ сказок и историй, рассматривание книг и журналов. Игры по мотивам произведений, телепередач.</p> <p>Самостоятельная деятельность в центре книги.</p> <p>Художественно-эстетическое развитие</p> <ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельное рисование, лепка, конструирование из художественных материалов. - Рассматривание репродукций картин, иллюстраций. - Музицирование, слушание музыки, пение, танцы. - Самостоятельная деятельность в уголке музыкального воспитания. |
|--|--|---|

План физкультурно-оздоровительных мероприятий ДОУ

| Месяц | Работа с детьми | Работа с педагогами | Работа с родителями |
|----------|---|---|---|
| Сентябрь | | | Вакцинация против гриппа (беседа) |
| Октябрь | Интервьюирование «Где прячется здоровье» (занятие) | | Мастер класс «Подвижные игры в детском саду» |
| Октябрь | | «Профилактика ОРВИ» (беседа) | «Профилактика ОРВИ» (беседа) |
| Ноябрь | | «Профилактика педикулеза» (беседа) | «Профилактика педикулеза» (беседа) |
| Ноябрь | Туристической поход (занятие) | Туристический поход (занятие) | Туристический поход (занятие) |
| Декабрь | «Здоровая пища» (беседа) | | |
| Декабрь | Будущие олимпийцы (спортивный досуг) | | Будущие олимпийцы (спортивный досуг) |
| Январь | | | «Витамины и здоровый организм» (беседа) |
| Январь | Катаемся на лыжах (мастер класс) | | Катаемся на лыжах (мастер класс) |
| Февраль | «Микробы и вирусы» (беседа) | «Микробы и вирусы» (беседа) | |
| Февраль | День здоровья «Олимпийские эстафеты» (спортивный праздник) | День здоровья «Олимпийские эстафеты» (спортивный праздник) | «Богатырская сила» (спортивный праздник) |
| Март | «Полезные продукты» (консультация) | «Полезные продукты» (консультация) | «Полезные продукты» (консультация) |
| Март | «Здоровая семья – здоровая страна» (спортивный праздник) | «Здоровая семья – здоровая страна» (спортивный праздник) | «Здоровая семья – здоровая страна» (спортивный праздник) |
| Апрель | | «Профилактика травматизма» (беседа) | |
| Апрель | «На ролики всей семьей» | | «На ролики всей семьей» |

| | | | |
|-----|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| Май | «Солнце, воздух и вода» (беседа) | «Солнце, воздух и вода» (беседа) | |
| Май | «Играем вместе в городки» | | «Играем в городки» (мастер класс) |

**Организация смотров, конкурсов, досуговой деятельности
на период с сентября 2024г. – по май 2025г.**

| Календарный месяц | Темы | Форма проведения |
|-------------------------------|---|---|
| Досуговая деятельность | | |
| Сентябрь | «День Знаний» | Праздник |
| | «Мы дружно в садике живем» | Интегрированное занятие |
| | Тематические викторины совместно с родителями по правилам безопасного поведения на дорогах | Викторины |
| | Клубный час | Свободная деятельность детей |
| Октябрь | «Осеннее лукошко» | Развлечение |
| | Проведение осенних праздников «Осенины» | Музыкальный праздник |
| | «Осень, осень – ты прекрасна» | Досуг |
| | «Осенние спортивные соревнования с использованием дворовых игр совместно с ДОУ микрорайона» | Спортивное соревнование |
| Ноябрь | «Город мой родной» | Встреча со знаменитостями Белгорода (поэты, писатели) |
| | «День народного единства» | Развлечение |
| | «Семейные старты» | Спортивные соревнования |
| | Концертная программа «День матери» | Концерт |
| Декабрь | «Зимний калейдоскоп» | Встреча со знаменитостями Белгорода (художники, фото-художники) |
| | «Зима для ловких, сильных, смелых» спортивные соревнования с использованием дворовых игр совместно с ДОУ микрорайона» | Развлечение |
| | Проведение Новогодних утренников по графику | Музыкальные праздники |
| Январь | Зимние посиделки «Святки» | Приглашенные сотрудники музея народной культуры |
| | «Делу время – потехе час» | Игры – забавы на участке |
| Февраль | «Моя Родина - Россия» | Встреча со знаменитостями Белгорода (спорт) |
| | «Наши дедушки и папы славные солдаты» | Развлечение |
| | «Защитники Отечества» | Музыкальный праздник |

| | | |
|--------|---|---|
| | Клубный час | Свободная деятельность детей |
| Март | «8 Марта» | Праздник |
| | «Жаворонки» | Развлечение |
| | «Чтобы быть всегда здоровым - закаляйся!» | Спортивное развлечение |
| Апрель | «Песенки о детстве» | Встреча со знаменитостями Белгорода (композиторы) |
| | «День космонавтики» | Спортивное соревнование |
| | Экологические акции «День Земли», «День птиц» привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ. | Акции |
| | Весенние спортивные соревнования с использованием дворовых игр совместно в ДОУ микрорайона | Развлечение |
| Май | «Праздник весны и труда» | Спортивное соревнование |
| | «И помнит мир спасенный» | Праздник |
| | Акции «Георгиевская ленточка», «Дерево памяти», «Бессмертный полк» | Акции |
| | Выпускной праздничный вечер «До свидания детский сад» | Музыкальный праздник |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|---|-------------------------------|---------------|
| 1. | Конкурсы, акции: Участие в благотворительной ярмарке «Белый цветок» | сентябрь | воспитатели |
| 2. | Акция «Безопасный маршрут» | ноябрь | воспитатели |
| 3. | Подготовка и участие в городских конкурсах, фестивалях детского творчества, соревнованиях | В течение года По плану УО | воспитатели |
| 4. | Конкурс чтецов: «Строки, опаленные войной...» | Май | Воспитатели |
| 5. | Конкурс «Снежные чудеса» (постройки и украшение участков из снега и льда) | Январь | воспитатели |
| | Выставки творчества: | | воспитатели |
| 6. | конкурс - выставка совместного творчества «Краски осени!» | Октябрь | воспитатели |

| | | | |
|-----|---|---------|-------------|
| 7. | выставка родительского творчества «Золотые руки мамы» | Ноябрь | воспитатели |
| 8. | конкурс - выставка «Елочная игрушка» | Декабрь | воспитатели |
| 9. | выставка родительского творчества «Папина мастерская» | Февраль | воспитатели |
| 10. | конкурс – выставка поделок «Для мамочки» | Март | воспитатели |
| 11. | конкурс - выставка детско-родительского творчества «Пасхальная весна» | Апрель | воспитатели |
| 12. | выставка творческих работ «Этих дней не смолкнет слава!» | Май | воспитатели |
| 13. | выставка рисунков детей выпускных групп «Мой любимый детский сад!» | Май | воспитатели |
| | Смотры: | | |
| 14. | смотр участков и оборудования для организации работы с детьми в теплый период | Май | воспитатели |

**Организация смотров, конкурсов, досуговой деятельности
на период с июня 2024 г. – по август 2025 г.**

| Календарный месяц | Темы | Форма проведения |
|-------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| Досуговая деятельность | | |
| Июнь | День Защиты детей «Детские забавы» | Музыкальный фестиваль |
| Июнь | День Русского языка | Викторина |
| Июнь | «День России» | Спортивный праздник |
| Июнь | «Русская береза»/ Троица | Развлечение |
| Июль | «День семьи, любви и верности» | Развлечение |
| Июль | «День Прохоровского поля» | Квест |
| Июль | «Праздник цветов» | Музыкальный фестиваль |
| Июль | «Безопасность малышей в ЛОП» | Тематические занятия. |
| Август | «С праздником, Белгород!» | Музыкальный праздник |
| Август | «День Физкультурника» | Спортивное соревнование |
| Август | «День флага» | Музыкальный праздник |
| Август | «Страна правил дорожного движения» | Развлечение |

Конкурсы

| № | Название мероприятия | Сроки | Ответственные | Форма проведения |
|---|----------------------|--------|---------------|------------------------------|
| 1 | «Юные художники» | Июнь | Воспитатели | Конкурс рисунков на асфальте |
| 2 | «Разноцветное лето» | Июль | Воспитатели | Конкурс плакатов, рисунков |
| 3 | «Песочные фантазии» | Август | Воспитатели | Конкурс построек из песка |

Смотры

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|--------|---------------|
| 1 | Смотр готовности групп к новому учебному году | Август | воспитатели |